



**АЗОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

28.04.2026

№ 109

О принятии Устава муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 27 Устава муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области,

Азовская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Принять Устав муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации Устава муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области.

Глава города Азова

И.В. Головнев

Председатель Азовской городской Думы

Е.В. Карасев

Приложение  
к решению  
Азовской городской Думы  
от 28.04.2026 № 109

**УСТАВ**  
**муниципального образования**  
**городского округа «Город Азов»**  
**Ростовской области**

## Глава 1. Общие положения

### **Статья 1. Статус и границы муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области**

1. Статус и границы муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области (далее также – город Азов) определены Областным законом от 27.12.2004 № 234-ЗС «Об установлении границы и наделении статусом городского округа муниципального образования «Город Азов».

2. Город Азов является городским округом. Город Азов расположен на территории Ростовской области.

Наименование города Азова – муниципальное образование городской округ «Город Азов» Ростовской области.

Сокращенное наименование – город Азов.

Используемые в муниципальных правовых актах города Азова наименования «муниципальное образование городской округ «Город Азов» Ростовской области», «муниципальное образование городской округ «Город Азов», «муниципальное образование «Город Азов», «городской округ «Город Азов» и «Город Азов» являются равнозначными и применяются в одном значении.

3. Изменение границ, преобразование города Азова производится в порядке, установленном статьями 11, 12, Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»).

Азовская городская Дума обязана обеспечить своевременное информирование населения о предстоящем рассмотрении вопроса об изменении границ города Азова, а также возможность выражения населением своего мнения по данному вопросу путем проведения публичных слушаний по проекту соответствующего решения Азовской городской Думы.

### **Статья 2. Местное самоуправление в городе Азове**

1. Местное самоуправление в городе Азове – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами - областными

законами.

2. Правовую основу местного самоуправления в городе Азове составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Ростовской области, областные законы и иные нормативные правовые акты Ростовской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

### **Статья 3. Вопросы местного значения города Азова**

1. К вопросам местного значения города Азова относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета города Азова, утверждение и исполнение бюджета города Азова, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города Азова;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов города Азова;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Азова;

4) организация в границах города Азова электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Азова и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах города Азова, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в городе Азове и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация

строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также осуществление иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города Азова;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Азова;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Азова, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города Азова;

12) организация охраны общественного порядка на территории города Азова муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке города Азова сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города Азова;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города Азова, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории города Азова;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ростовской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для

осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории города Азова (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей города Азова услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Азова;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Азова услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Азове;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Азова, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Азова;

23) обеспечение условий для развития на территории города Азова физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Азова;

24) создание условий для массового отдыха жителей города Азова и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории города Азова, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории города Азова, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов

объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории города Азова в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города Азова;

29) утверждение генеральных планов города Азова, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов города Азова документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах города Азова, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Азова, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города Азова, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города Азова, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города Азова для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах города Азова, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории города Азова, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе

самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов города Азова, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

31) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов города Азова;

32) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Азова, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города Азова, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах города Азова, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города Азова от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города Азова;

36) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Азова;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городе Азове;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города Азова в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах города Азова;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории города Азова мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности города Азова;

49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления города Азова обладают полномочиями, предусмотренными частью 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», которые осуществляются ими самостоятельно.

#### **Статья 4. Права органов местного самоуправления города Азова на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения города Азова**

1. Органы местного самоуправления города Азова имеют право на:
  - 1) создание музеев города Азова;
  - 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
  - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
  - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города Азова;
  - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города Азова;
  - 6) создание муниципальной пожарной охраны;
  - 7) создание условий для развития туризма;
  - 8) участие в организации и финансировании основных и дополнительных мер государственной поддержки в сфере занятости населения, предусмотренных Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ростовской области;
  - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
  - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
  - 11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;
  - 12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях,

которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

14) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории города Азова;

15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182 «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

17) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Ростовской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

## **Статья 5. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления города Азова организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, областными законами, с учетом положений частей 5 и 9 статьи 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Определение органов местного самоуправления города Азова, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка

их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

3. Вид муниципального контроля, в соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подлежит осуществлению при наличии в границах города Азова объектов соответствующего вида контроля.

## **Статья 6. Осуществление органами местного самоуправления города Азова отдельных государственных полномочий**

1. Ростовская область вправе передавать органам местного самоуправления города Азова осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Ростовской областью на территории города Азова, в соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и с Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», устанавливающим общие принципы организации публичной власти в субъекте Российской Федерации, при условии передачи органам местного самоуправления города Азова необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления города Азова несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Ростовской области в пределах субвенций, предоставленных бюджету города Азова в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

3. Наделение органов местного самоуправления города Азова отдельными государственными полномочиями, изъятие у органов местного самоуправления города Азова отдельных государственных полномочий осуществляется в соответствии со статьями 34, 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления города Азова имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий Администрация города Азова вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в муниципальной собственности города Азова, в случае, если данное имущество

не используется для решения вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления города Азова имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Собственные финансовые средства могут быть использованы для оплаты труда работников органов местного самоуправления города Азова, муниципальных учреждений, исполняющих отдельные государственные полномочия, и осуществления указанным лицам иных выплат, установленных муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ростовской области. Использование собственных финансовых средств допускается в случае недостаточности средств, предоставляемых на соответствующие цели в составе субвенций из соответствующих бюджетов. Указанные средства предусматриваются в составе расходов бюджета города Азова в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Органы государственной власти в соответствии с федеральным законом осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления города Азова отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленного на эти цели имущества.

5. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления города Азова отдельных государственных полномочий соответствующие полномочия могут быть изъяты в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти». Уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Азова. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Органы местного самоуправления города Азова участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в случае принятия Азовской городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

7. Органы местного самоуправления города Азова вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета города Азова (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету города Азова на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления города Азова вправе устанавливать за

счет средств бюджета города Азова (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету города Азова на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

8. Финансирование полномочий, предусмотренных статьей 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», не является обязанностью города Азова, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

9. При осуществлении отдельных государственных полномочий Ростовской области органы местного самоуправления представляют в органы государственной власти Ростовской области, уполномоченные осуществлять контроль за исполнением отдельных государственных полномочий, сведения об уровне профессионализма (образовании, стаже службы или работы) кандидатов для назначения на должности лиц, ответственных за организацию осуществления и за осуществление государственных полномочий, а также по их запросам в соответствии с федеральным законом персональные данные лиц, назначенных на соответствующие должности, исполняют иные обязанности, установленные областными законами.

#### **Статья 7. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления**

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления города Азова могут временно осуществляться органами государственной власти Ростовской области в соответствии со статьей 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Отдельные полномочия органов местного самоуправления города Азова могут временно осуществляться органами государственной власти Ростовской области в соответствии со статьей 92 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» в случае, если в период введения особого правового режима (в том числе в период военного положения или в военное время) органы местного самоуправления города Азова отсутствуют и не могут быть сформированы в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

#### **Статья 8. Официальные символы города Азова**

1. Город Азов в соответствии с федеральным законодательством и

геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы города Азова подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Официальные символы города Азова и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Азовской городской Думы.

## **Глава 2. Участие населения города Азова в решении вопросов местного значения**

### **Статья 9. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другим федеральным законам, областным законам.

4. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

5. Органы публичной власти и их должностные лица обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного

самоуправления.

## **Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Органы публичной власти в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами обеспечивают установленные Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» права граждан на осуществление местного самоуправления в городе Азове.

## **Статья 11. Понятие местного референдума и инициатива его проведения**

1. Местный референдум – референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города Азова.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

2. Местный референдум может проводиться:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;

3) по инициативе Азовской городской Думы и Главы города Азова, выдвинутой ими совместно.

3. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, в качестве

инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этого объединения либо руководящий орган его структурного подразделения в соответствии с федеральным законом.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в организующую референдум территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

5. Организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава - о направлении их в Азовскую городскую Думу;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Азовская городская Дума в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и областного законодательства.

7. Если Азовская городская Дума признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня принятия Азовской городской Думой соответствующего решения осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

Если Азовская городская Дума признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям федерального и областного законодательства, организующая референдум территориальная избирательная комиссия в пятнадцатидневный срок со дня принятия Азовской городской Думой соответствующего решения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

8. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в организующую референдум территориальную избирательную комиссию подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

9. После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума, организующая референдум территориальная избирательная комиссия проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения

местного референдума.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава организующая референдум территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Азовскую городскую Думу. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

10. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Азовской городской Думой и Главой города Азова, оформляется решением Азовской городской Думы и правовым актом Главы города Азова.

## **Статья 12. Назначение и проведение местного референдума**

1. Азовская городская Дума назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в неё документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, местный референдум назначается судом.

Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума.

2. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Азовской городской Думой на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

3. Подготовку и проведение местного референдума осуществляют:

1) Избирательная комиссия Ростовской области, действующая в качестве областной комиссии референдума;

2) территориальная избирательная комиссия, организующая референдум;

3) участковые избирательные комиссии.

4. Округ референдума включает в себя всю территорию города Азова.

5. В течение двух лет со дня официального опубликования результатов местного референдума местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится.

## **Статья 13. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Азовской городской Думы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Азовской городской Думой. В случаях, установленных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», муниципальные выборы назначаются организующей выборы территориальной избирательной комиссией или судом.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Днем голосования при проведении муниципальных выборов, в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Азовской городской Думы, а в случае если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 14. Сход граждан**

1. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 статьи 45 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта на территории города Азова или на части его территории проводится сход граждан.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей города Азова (либо части его территории). В случае, если в городе Азове (либо части его территории) отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей города Азова, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало

более половины участников схода граждан.

3. Сход граждан может созываться Главой города Азова либо Азовской городской Думой, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории города Азова численностью не менее 10 человек.

4. Проведение схода граждан обеспечивается Главой города Азова.

5. Решение Азовской городской Думы, постановление Главы города Азова о проведении схода граждан, проект муниципального правового акта, материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан, с указанием времени и места проведения схода граждан, не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения схода граждан подлежат официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Азовской городской Думы и (или) на официальном сайте Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 15. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города Азова или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию города Азова может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов определяются Азовской городской Думой.

#### **Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города Азова для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Азовской городской Думой по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в городе Азове непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный

жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией города Азова. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Азовской городской Думы.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;

2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на

соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления города Азова с использованием средств бюджета города Азова;

3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях и конференциях граждан решений по вопросам местного значения соответствующей территории;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета города Азова определяются нормативными правовыми актами Азовской городской Думы.

## **Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории города Азова для обсуждения с участием жителей города Азова проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Азовской городской Думы;

2) Главы города Азова;

3) жителей города Азова.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей города Азова или Азовской городской Думы, назначаются Азовской городской Думой, а публичные слушания, проводимые по инициативе Главы города Азова – Главой города Азова.

В публичных слушаниях имеют право участвовать жители города Азова, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области (далее – Устав муниципального образования «Город Азов»), а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав муниципального образования «Город Азов», кроме случаев, когда в Устав муниципального образования «Город Азов» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Город Азов» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета города Азова и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании города Азова.

4. С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей города Азова, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Азовскую городскую Думу подписи не менее 3 процентов жителей города Азова, обладающих избирательным правом.

В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны фамилия, имя, отчество, возраст, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях. К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

5. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Азовской городской Думой не позднее чем через 10 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Азовской городской Думой решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

6. Решение Азовской городской Думы, постановление Главы города Азова о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового

акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Азовской городской Думы и (или) на официальном сайте Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Замечания и предложения от жителей города Азова по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, принимаются в письменной форме на бумажном носителе и в электронной форме посредством официального сайта Азовской городской Думы и (или) официального сайта Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Ответственный за подготовку и проведение публичных слушаний определяет выступающих на публичных слушаниях с учетом замечаний и предложений, поступивших от населения. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

8. На публичных слушаниях председательствует Глава города Азова либо иное лицо, определяемое ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний. Председательствующий подписывает протокол публичных слушаний.

9. О результатах публичных слушаний составляется заключение с мотивированным обоснованием принятого решения, подписываемое председательствующим на публичных слушаниях. Заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте Азовской городской Думы и (или) на официальном сайте Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Азовской городской Думы.

11. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории города Азова, проектам межевания территории города Азова, проектам правил благоустройства территорий города Азова, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или

общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

12. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Азовской городской Думой при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

13. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

14. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

## **Статья 18. Собрание граждан**

1. Собрания граждан могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов местного значения города Азова;
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Азова;
- 3) на территории города Азова или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
- 4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Азова.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Азовской городской Думы, Главы города Азова, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Азовской городской Думы, Главы города Азова, назначается Азовской городской Думой или Главой города Азова.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Азовской городской Думой в порядке, установленном нормативным правовым актом Азовской городской Думы.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», нормативными правовыми актами Азовской городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Азовской городской Думы.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. В собрании граждан, проводимом на территории города Азова или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей

территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Азовской городской Думы.

7. С инициативой проведения собрания граждан может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей города Азова, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в Азовскую городскую Думу подписи не менее 3 процентов жителей города Азова, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан.

В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

8. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен Азовской городской Думой не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Азовской городской Думой решения об отказе в назначении собрания граждан данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении собрания граждан.

9. Решение Азовской городской Думы, постановление Главы города Азова о назначении собрания граждан с указанием времени и места проведения собрания граждан не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения собрания граждан публикуется в периодическом печатном издании, определенном в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, устанавливаются решением Азовской городской Думы.

14. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан, проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяются уставом территориального общественного самоуправления.

## Статья 19. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории города Азова или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, а также органами государственной власти Ростовской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители города Азова, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители города Азова или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Азовской городской Думы или Главы города Азова;
- 2) органов государственной власти Ростовской области;
- 3) жителей города Азова или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом, решением Азовской городской Думы в соответствии с Областным законом от 28 декабря 2005 года № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области».

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Азовской городской Думы и (или) официальный сайт Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Азовской городской Думой, в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной пунктом 3 настоящей статьи. В решении Азовской городской Думы о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при

проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей города Азова, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Азовской городской Думы и (или) официального сайта Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Опрос граждан назначается не позднее чем через 90 дней после дня поступления инициативы о его проведении и не позднее чем за 10 дней до дня проведения опроса граждан.

Для установления результатов опроса граждан и подготовки заключения о результатах опроса граждан решением Азовской городской Думы создается комиссия. Порядок деятельности комиссии по установлению результатов опроса граждан и порядок подготовки и утверждения заключения о результатах опроса граждан устанавливаются решением Азовской городской Думы.

7. Жители города Азова должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета города Азова - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей города Азова;

2) за счет средств бюджета Ростовской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ростовской области.

9. Результаты опроса подлежат обнародованию.

### **Глава 3. Казачество**

#### **Статья 20. Казачьи общества**

1. В настоящем Уставе под казачеством понимаются граждане Российской Федерации, являющиеся членами казачьих обществ.

2. Казачье общество – форма самоорганизации граждан Российской Федерации, объединившихся на основе общности интересов в целях возрождения российского казачества, защиты его прав, сохранения традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества в соответствии с федеральным законодательством (некоммерческая организация).

#### **Статья 21. Муниципальная служба казачества**

1. Члены казачьих обществ могут привлекаться к несению муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством при условии, что казачье общество, члены которого в установленном порядке приняли на себя обязательства по несению муниципальной службы, внесено в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Данные обязательства отражаются в уставе казачьего общества по согласованию с Администрацией города Азова.

2. Члены казачьих обществ вправе поступать на муниципальную службу в порядке, установленном федеральными и областными законами, а также главой 7 настоящего Устава.

## **Статья 22. Участие казачества в решении вопросов местного значения**

1. Администрация города Азова для оказания ей содействия в осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения вправе привлекать членов казачьих обществ в соответствии с заключенными договорами (соглашениями) с казачьими обществами.

2. Договор (соглашение) с казачьим обществом подписывается Главой города Азова.

3. Администрация города Азова осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений) с казачьими обществами.

4. Порядок заключения договоров (соглашений) с казачьими обществами устанавливается Азовской городской Думой в соответствии с порядком привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы, определяемым Правительством Российской Федерации.

## **Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

### **Статья 23. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления города Азова составляют:

- 1) Азовская городская Дума;
- 2) Глава города Азова;
- 3) Администрация города Азова;
- 4) Контрольно-счетная палата города Азова.

2. Решение Азовской городской Думы об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Азовской городской Думы, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

### **Статья 24. Азовская городская Дума**

1. Азовская городская Дума является представительным органом муниципального образования «Город Азов». Азовская городская Дума подотчетна и подконтрольна населению.

2. Азовская городская Дума состоит из 22 депутатов, избираемых по одномандатным избирательным округам.

Избранным по одномандатному избирательному округу признается кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей по отношению к другим кандидатам.

3. Срок полномочий Азовской городской Думы составляет пять лет.

4. Азовская городская Дума считается избранной в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Полномочия Азовской городской Думы, действовавшей на день назначения выборов, прекращаются с момента открытия первого заседания вновь избранной правомочной Азовской городской Думы, которое проводится не позднее, чем на тридцатый день со дня избрания Азовской городской Думы в правомочном составе.

6. Азовская городская Дума обладает правами юридического лица.

7. Расходы на обеспечение деятельности Азовской городской Думы предусматриваются в бюджете города Азова отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Азовской городской Думой или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета города Азова в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета города Азова, направляемых на обеспечение деятельности Азовской городской Думы и депутатов.

## **Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Азовской городской Думы**

1. Полномочия Азовской городской Думы прекращаются в следующих случаях:

1) вступление в силу областного закона о роспуске Азовской городской Думы;

2) принятие Азовской городской Думой решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения Ростовского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Азовской городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование города Азова, осуществляемое в соответствии с частями 6, 7, статьи 12 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) увеличение численности избирателей города Азова более чем на 25 процентов;

б) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Решение Азовской городской Думы о самороспуске считается принятым, если за данное решение проголосовали не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. В случае вступления в силу областного закона о роспуске Азовской городской Думы ее полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу областного закона о ее роспуске.

4. Областной закон о роспуске Азовской городской Думы может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты Азовской городской Думы, распущенной на основании пунктов 2 и 3 части 3 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Азовской городской Думы обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Азовской городской Думой правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

6. Досрочное прекращение полномочий Азовской городской Думы влечет за собой досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

7. В случае досрочного прекращения полномочий Азовской городской Думы досрочные выборы в Азовскую городскую Думу проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

## **Статья 26. Полномочия Азовской городской Думы**

1. В исключительной компетенции Азовской городской Думы находятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Город Азов» и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета города Азова и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов города Азова в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития города Азова;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Азова;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и

должностными лицами местного самоуправления города Азова полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении Главы города Азова в отставку в предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории города Азова;

11) заслушивание ежегодных отчетов Главы города Азова о результатах его деятельности, деятельности Администрации города Азова и иных подведомственных Главе города Азова органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Азовской городской Думой.

2. Азовская городская Дума согласовывает назначение на должность заместителей главы Администрации города Азова, управляющего делами Администрации города Азова. Решение о согласовании кандидатуры для назначения на должность заместителя главы Администрации города Азова, управляющего делами Администрации города Азова, принимается большинством депутатов от установленной численности.

3. Иные полномочия Азовской городской Думы определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом.

## **Статья 27. Организация деятельности Азовской городской Думы**

1. Деятельность Азовской городской Думы осуществляется коллегиально. Основной формой деятельности Азовской городской Думы являются ее заседания, которые проводятся гласно и носят открытый характер.

По решению Азовской городской Думы в случаях, предусмотренных Регламентом Азовской городской Думы в соответствии с федеральными и областными законами, может быть проведено закрытое заседание.

2. Заседание Азовской городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленной численности депутатов.

Азовская городская Дума собирается на свое первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Азовской городской Думы в правомочном составе.

Первое заседание открывает старейший по возрасту депутат Азовской городской Думы.

3. Заседания Азовской городской Думы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются Председателем Азовской городской Думы.

Очередные заседания Азовской городской Думы проводятся в соответствии с планом работы Азовской городской Думы на год.

Внеочередные заседания Азовской городской Думы созываются по инициативе Председателя Азовской городской Думы, группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов или по требованию Главы города Азова.

4. На заседаниях Азовской городской Думы председательствует Председатель Азовской городской Думы.

Глава города Азова вправе присутствовать на заседаниях Азовской городской Думы с правом совещательного голоса.

5. Порядок проведения заседаний и иные вопросы организации деятельности Азовской городской Думы устанавливаются Регламентом Азовской городской Думы в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

Регламент Азовской городской Думы утверждается Азовской городской Думой.

6. Азовская городская Дума в соответствии с Регламентом Азовской городской Думы образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки проектов решений по вопросам, отнесенным к компетенции Азовской городской Думы.

7. Аппарат Азовской городской Думы формируется для обеспечения деятельности Азовской городской Думы. Расходы на обеспечение деятельности аппарата Азовской городской Думы предусматриваются в бюджете города Азова.

8. Структура Азовской городской Думы утверждается решением Азовской городской Думы.

9. Председатель Азовской городской Думы избирается открытым голосованием из состава депутатов Азовской городской Думы на срок полномочий Азовской городской Думы. В случае досрочного освобождения Председателя Азовской городской Думы от занимаемой должности Председателем Азовской городской Думы Председатель Азовской городской Думы избирается на оставшийся срок полномочий Азовской городской Думой. Кандидатуры для избрания на должность Председателя Азовской городской Думы могут вноситься депутатами Азовской городской Думы, депутатскими объединениями (фракциями). Решение об избрании Председателя Азовской городской Думы считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

10. Председатель Азовской городской Думы:

1) представляет Азовскую городскую Думу в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Азовской городской Думы, выдает доверенности на представление интересов Азовской городской Думы;

2) созывает заседания Азовской городской Думы, председательствует на ее заседаниях;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Азовской городской Думы, подписывает решения Азовской городской Думы;

4) направляет принятые Азовской городской Думой нормативные правовые акты Главе города Азова;

5) подписывает протокол заседания Азовской городской Думы;

6) осуществляет организацию деятельности Азовской городской Думы;

7) оказывает содействие депутатам Азовской городской Думы в осуществлении ими своих полномочий;

8) организует в Азовской городской Думе прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) вносит в Азовскую городскую Думу проекты Регламента Азовской городской Думы, плана работы Азовской городской Думы, структуры Азовской городской Думы;

10) является представителем нанимателя (работодателем) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в аппарате Азовской городской Думы и работников аппарата Азовской городской Думы, назначает и увольняет работников аппарата Азовской городской Думы, осуществляет руководство деятельностью аппарата Азовской городской Думы;

11) утверждает штатное расписание аппарата Азовской городской Думы;

12) представляет депутатам проект повестки дня заседания Азовской городской Думы;

13) представляет Азовской городской Думе ежегодный отчет о результатах деятельности Азовской городской Думы, в том числе о решении вопросов, поставленных Азовской городской Думой;

14) решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Азовской городской Думы.

11. Председатель Азовской городской Думы досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

1) досрочного прекращения его полномочий как депутата Азовской городской Думы;

2) отставки по собственному желанию;

3) выражения ему недоверия Азовской городской Думой в связи с ненадлежащим исполнением полномочий Председателя Азовской городской Думы;

4) в иных случаях, установленных федеральными законами.

12. Решение Азовской городской Думы о досрочном освобождении Председателя Азовской городской Думы от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

13. Председатель Азовской городской Думы имеет не более двух заместителей председателя Азовской городской Думы.

1) заместитель (заместители) председателя Азовской городской Думы избирается открытым голосованием на срок полномочий избравшей их Азовской городской Думы.

2) в случае досрочного освобождения заместителя (заместителей) председателя Азовской городской Думы от занимаемой должности, заместитель (заместители) председателя Азовской городской Думы избирается на оставшийся срок полномочий Азовской городской Думы.

Кандидатуры для избрания на должность заместителя (заместителей) председателя Азовской городской Думы могут вноситься Председателем Азовской городской Думы, депутатами Азовской городской Думы, депутатскими объединениями (фракциями). Решение об избрании заместителя (заместителей) председателя Азовской городской Думы считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

3) заместитель (заместители) председателя Азовской городской Думы досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

- досрочного прекращения его полномочий как депутата Азовской городской Думы;
- отставки по собственному желанию;
- выражения ему недоверия Азовской городской Думой в связи с ненадлежащим исполнением полномочий заместителя председателя Азовской городской Думы;
- в иных случаях, установленных федеральными законами.

4) решение Азовской городской Думы о досрочном освобождении заместителя (заместителей) председателя Азовской городской Думы от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

14. Заместитель (заместители) председателя Азовской городской Думы:

1) исполняет обязанности Председателя Азовской городской Думы в случае его временного отсутствия или досрочного прекращения его полномочий;

2) по поручению Председателя Азовской городской Думы координирует деятельность комиссий и рабочих групп Азовской городской Думы;

3) по поручению Председателя Азовской городской Думы решает вопросы внутреннего распорядка Азовской городской Думы.

**Статья 28. Глава города Азова. Временно исполняющий полномочия Главы города Азова**

1. Глава города Азова является главой муниципального образования «Город Азов» – высшим должностным лицом города Азова и наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава города Азова подконтролен и подотчетен населению и Азовской городской Думе.

В соответствии с принципом единства системы публичной власти Глава города Азова одновременно замещает государственную должность Ростовской области и муниципальную должность.

2. Глава города Азова избирается Азовской городской Думой из числа кандидатов, представленных Губернатором Ростовской области, и возглавляет Администрацию города Азова.

3. При официальном вступлении в должность Глава города Азова произносит присягу: «Вступая в должность Главы города Азова, клянусь – при осуществлении полномочий, предоставленных мне Уставом муниципального образования «Город Азов», строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, Устав Ростовской области и областные законы, Устав муниципального образования «Город Азов», уважать, охранять и отстаивать права и законные интересы населения города, приумножать экономический потенциал, исполнять свои обязанности честно, добросовестно во имя процветания города Азова и во благо всех жителей города».

4. Глава города Азова представляет город Азов в Совете муниципальных образований Ростовской области.

5. В случае, если Глава города Азова не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет один из заместителей главы Администрации города Азова, определяемый Главой города Азова, либо в случае отсутствия заместителей главы Администрации города Азова – иное должностное лицо Администрации города Азова, определяемое Главой города Азова.

В случае неиздания Главой города Азова соответствующего распоряжения Администрации города Азова, обязанности Главы города Азова в период его отсутствия временно исполняет заместитель главы Администрации города Азова или иное должностное лицо Администрации города Азова, установленное Регламентом Администрации города Азова.

Если Регламентом Администрации города Азова не установлено лицо, временно исполняющее обязанности Главы города Азова в период его отсутствия, либо данное лицо отсутствует, должностное лицо Администрации города Азова, временно исполняющее обязанности Главы города Азова в период его отсутствия, определяется Азовской городской Думой.

6. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города Азова либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в

виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его обязанности исполняет временно исполняющий полномочия Главы города Азова, назначаемый Губернатором Ростовской области на срок до дня избрания Главы города Азова в установленном порядке и вступления его в должность.

До назначения Губернатором Ростовской области временно исполняющего полномочия Главы города Азова, полномочия Главы города Азова исполняет должностное лицо Администрации города Азова, определяемое в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи.

7. Временно исполняющий полномочия Главы города Азова обладает правами и обязанностями Главы города Азова.

## **Статья 29. Полномочия Главы города Азова**

1. В исключительной компетенции Главы города Азова находятся:

1) представительство города Азова в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Азовской городской Думой;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Азовской городской Думы.

2. Глава города Азова обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ростовской области;

3. Глава города Азова исполняет полномочия главы Администрации города Азова, в том числе:

а) от имени города Азова приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

б) представляет Администрацию города Азова в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Администрации города Азова, выдает доверенности на представление ее интересов;

в) организует взаимодействие Администрации города Азова с Азовской городской Думой в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

г) взаимодействует с Губернатором Ростовской области, Правительством Ростовской области и иными исполнительными органами Ростовской области;

д) в соответствии с областным законом принимает участие в заседаниях Правительства Ростовской области;

е) в случаях и порядке, установленных Губернатором Ростовской области, вносит проекты правовых актов Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области;

ж) обеспечивает составление и внесение в Азовскую городскую Думу проекта местного бюджета и отчета о его исполнении, исполнение местного бюджета;

з) вносит в Азовскую городскую Думу проекты нормативных правовых актов Азовской городской Думы, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города Азова, и дает заключения на проекты таких нормативных правовых актов;

и) организует разработку, утверждение и исполнение муниципальных программ;

к) в случаях и порядке, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, организует владение, использование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

л) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

м) вносит проекты решений Азовской городской Думы;

н) утверждает штатное расписание Администрации города Азова, штатные расписания отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Азова;

о) является представителем нанимателя (работодателем) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в аппарате Администрации города Азова, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города Азова, иных работников аппарата Администрации города Азова, вправе делегировать полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении указанных муниципальных служащих в соответствии с областным законом;

п) ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;

р) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

4. Глава города Азова представляет Азовской городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации города Азова и иных подведомственных главе города Азова органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Азовской городской Думой.

### **Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Главы города Азова**

1. Полномочия Главы города Азова прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 40 настоящего Устава, а также в следующих случаях:

- 1) утрата доверия Президента Российской Федерации;
- 2) удаление в отставку;
- 3) отрешение от должности;
- 4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города Азова;
- 5) преобразование города Азова, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- 6) увеличение численности избирателей города Азова более чем на 25 процентов;
- 7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения города Азова.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы города Азова за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3, 5, 6 пункта 1 настоящей статьи, подпункта 8 пункта 1 статьи 40 настоящего Устава, принимается Азовской городской Думой не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий Главы города Азова.

3. Азовская городская Дума в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», вправе удалить Главу города Азова в отставку по инициативе депутатов Азовской городской Думы или по инициативе Губернатора Ростовской области.

4. Основаниями для удаления Главы города Азова в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы города Азова, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Азова федеральными законами и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы города Азова Азовской городской Думой по результатам его ежегодного отчета перед Азовской городской Думой, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной

власти»;

5) допущение Главой города Азова, Администрацией города Азова, иными органами и должностными лицами местного самоуправления города Азова и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления города Азова.

5. Инициатива депутатов Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Азовской городской Думы, оформляется в виде обращения, которое вносится в Азовскую городскую Думу. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава города Азова и Губернатор Ростовской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Азовскую городскую Думу.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ростовской области.

7. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления города Азова отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Азова федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) Главы города Азова, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решение об удалении Главы города Азова в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ростовской области.

8. Инициатива Губернатора Ростовской области об удалении Главы города Азова в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Азовскую городскую Думу вместе с проектом соответствующего решения Азовской городской Думы. О выдвижении данной инициативы Глава города Азова уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Азовскую городскую Думу.

9. Рассмотрение инициативы депутатов Азовской городской Думы или

Губернатора Ростовской области об удалении Главы города Азова в отставку осуществляется Азовской городской Думой в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

10. Решение Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Азовской городской Думы.

11. Решение Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку подписывается Председателем Азовской городской Думы.

12. При рассмотрении и принятии Азовской городской Думой решения об удалении Главы города Азова в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Азовской городской Думы или Губернатора Ростовской области и с проектом решения Азовской городской Думы об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Азовской городской Думы объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

13. Решение Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку подлежит официальному обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

14. В случае, если инициатива депутатов Азовской городской Думы или Губернатора Ростовской области об удалении Главы города Азова в отставку отклонена Азовской городской Думой, вопрос об удалении Главы города Азова в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Азовской городской Думой не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Азовской городской Думы, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава города Азова, в отношении которого Азовской городской Думой принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

16. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города Азова избрание Главы города Азова осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Азовской городской Думы осталось менее шести месяцев, избрание Главы города Азова осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Азовской городской Думы в правомочном составе.

17. В случае, если Глава города Азова, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ростовской области об отрешении от должности Главы города Азова или решения Азовской городской Думы об удалении Главы города Азова в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Азовская городская Дума не вправе принимать решение об избрании Главы города Азова до вступления решения суда в законную силу.

18. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города Азова

одновременно прекращаются его полномочия как главы Администрации города Азова.

19. Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы города Азова в случае:

1) издания Главой города Азова нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, Уставу муниципального образования «Город Азов», если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава города Азова в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой города Азова действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава города Азова не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

20. Срок, в течение которого Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы города Азова в соответствии с пунктом 19 настоящей статьи, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного правового акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

21. Губернатор Ростовской области вправе отрешить от должности:

1) Главу города Азова в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения Губернатором Ростовской области предупреждения, объявления выговора Главе города Азова в соответствии с частью 7 статьи 29 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» Главой города Азова не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

2) Главу города Азова за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления города Азова полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной

власти», а также по основанию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 4 настоящей статьи, с учетом мнения Азовской городской Думы не ранее чем через один год со дня вступления в должность Главы города Азова;

3) Главу города Азова по одному из оснований, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи, с учетом мнения Совета муниципальных образований Ростовской области не ранее чем через два года со дня вступления в должность Главы города Азова в случае, если Губернатором Ростовской области два и более раза вносились в Азовскую городскую Думу и были отклонены Азовской городской Думой инициативы об удалении Главы города Азова в отставку.

22. Глава города Азова, в отношении которого Губернатором Ростовской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

### **Статья 31. Администрация города Азова**

1. Администрация города Азова является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Город Азов», наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

2. Администрацию города Азова возглавляет Глава города Азова. Глава города Азова руководит Администрацией города Азова на принципах единоначалия.

3. Администрация города Азова обладает правами юридического лица.

4. В структуру Администрации города Азова входят: Глава города Азова, исполняющий полномочия главы Администрации города Азова; аппарат Администрации города Азова; отраслевые (функциональные) органы Администрации города Азова (далее – органы Администрации города Азова).

Аппарат Администрации города Азова состоит из заместителей главы Администрации города Азова, управляющего делами Администрации города Азова, структурных подразделений Администрации города Азова. В аппарате Администрации города Азова могут быть предусмотрены должности муниципальной службы, должности по техническому обеспечению деятельности Администрации города Азова, не входящие в состав структурных подразделений Администрации города Азова.

Структура Администрации города Азова, в том числе структуры органов Администрации города Азова, утверждается Азовской городской Думой по представлению Главы города Азова.

5. Штатное расписание Администрации города Азова, штатные расписания органов Администрации города Азова утверждаются Главой города Азова.

6. Заместители главы Администрации города Азова, управляющий делами Администрации города Азова, руководители структурных подразделений Администрации города Азова и другие работники Администрации города Азова, руководители органов Администрации города Азова назначаются и увольняются Главой города Азова.

Предложение о кандидатуре на согласование для назначения на должность заместителя главы Администрации города Азова, управляющего делами Администрации города Азова, с приложенной анкетой, представляемой гражданином в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», вносится на рассмотрение Азовской городской Думы Главой города Азова.

7. Администрация города Азова подотчетна Главе города Азова, подконтрольна Главе города Азова и Азовской городской Думе.

8. Главой города Азова может быть создан совещательный орган – коллегия Администрации города Азова.

9. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решениями Азовской городской Думы и правовыми актами Администрации города Азова, при Администрации города Азова, органах Администрации города Азова создаются коллегиальные органы – комиссии, советы. Порядок создания и деятельности комиссий, советов при Администрации города Азова, органах Администрации города Азова устанавливается Азовской городской Думой или Главой города Азова в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

10. Регламент Администрации города Азова утверждается правовым актом Администрации города Азова.

## **Статья 32. Заместители главы Администрации города Азова, управляющий делами Администрации города Азова**

1. Заместители главы Администрации города Азова ведут вопросы социально-экономического развития города Азова и муниципального хозяйства, курируют структурные подразделения и органы Администрации города Азова в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом Администрации города Азова.

2. Управляющий делами Администрации города Азова ведет вопросы организационного, материально-технического, кадрового и иного обеспечения деятельности Администрации города Азова, курирует соответствующие структурные подразделения Администрации города Азова.

3. Заместители главы Администрации города Азова, управляющий делами Администрации города Азова:

1) координируют деятельность курируемых структурных подразделений и органов Администрации города Азова;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти,

гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят Главе города Азова проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

4. Заместители главы Администрации города Азова, управляющий делами Администрации города Азова могут одновременно являться руководителями структурных подразделений и органов Администрации города Азова.

### **Статья 33. Структурные подразделения Администрации города Азова**

1. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации города Азова определяются положениями об этих подразделениях, утверждаемыми Главой города Азова. Структурные подразделения Администрации города Азова не обладают правами юридического лица.

2. Руководители структурных подразделений Администрации города Азова в своей деятельности подчинены и подотчетны Главе города Азова, курирующему заместителю главы Администрации города Азова, управляющему делами Администрации города Азова.

3. Руководители структурных подразделений Администрации города Азова:

1) организуют работу структурного подразделения Администрации города Азова;

2) разрабатывают и вносят Главе города Азова проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

### **Статья 34. Органы Администрации города Азова**

1. Полномочия и порядок организации работы органов Администрации города Азова определяются положениями об этих органах, утверждаемыми Азовской городской Думой по представлению Главы города Азова.

2. Органы Администрации города Азова обладают правами юридического лица. Решения об учреждении, реорганизации и ликвидации органов Администрации города Азова принимаются Азовской городской Думой по представлению Главы города Азова.

3. Руководители органов Администрации города Азова в своей

деятельности подчинены и подотчетны Главе города Азова, курирующему заместителю главы Администрации города Азова.

4. Руководители органов Администрации города Азова:

- 1) организуют работу органа Администрации города Азова;
- 2) назначают и увольняют работников органа Администрации города Азова;
- 3) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;
- 4) разрабатывают и вносят Главе города Азова проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;
- 5) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;
- 6) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

### **Статья 35. Полномочия Администрации города Азова**

1. Администрация города Азова под руководством Главы города Азова:

- 1) обеспечивает составление проекта бюджета города Азова, исполнение бюджета города Азова, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета города Азова;
- 2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов города Азова в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Азова;
- 4) организует в границах города Азова электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- 6) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Азова и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах города Азова, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечивает проживающих в городе Азове и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, а также осуществляет иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах города Азова;

9) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Азова, в том числе осуществляет полномочия в области противодействия терроризму в соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

10) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Азова, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города Азова;

12) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах города Азова;

13) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

14) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах города Азова, в том числе организует и проводит в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественные обсуждения планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории города Азова;

15) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ростовской области), организует предоставление дополнительного образования взрослых по

дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории города Азова (за исключением территорий, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) создает условия для обеспечения жителей города Азова услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

18) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Азова;

19) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей города Азова услугами организаций культуры, вправе создавать музеи;

20) организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Азова, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Азова;

21) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Азове;

22) обеспечивает условия для развития на территории города Азова физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Азова;

23) создает условия для массового отдыха жителей города Азова и организует обустройство мест массового отдыха населения;

24) организует формирование и содержание муниципального архива;

25) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

26) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

27) организует подготовку правил благоустройства территории города Азова, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства,

предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории города Азова, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организует благоустройство территории города Азова в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города Азова;

28) осуществляет муниципальный лесной контроль;

29) разрабатывает проекты генеральных планов города Азова, правил землепользования и застройки, утверждает документацию по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах города Азова, выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Азова, разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования города Азова, организует ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города Азова, осуществляет резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города Азова для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах города Азова, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на

территории города Азова, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной структуры в границах города Азова, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

31) организует принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов города Азова, установлении и изменении их границ, а также осуществляет разработку и утверждение лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществляет мероприятия по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов города Азова;

33) утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Азова, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города Азова в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

34) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города Азова от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) обеспечивает создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города Азова;

36) осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Азова;

38) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирует население об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правила использования водных объектов для рекреационных целей;

40) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

41) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву Главы города Азова, депутата Азовской городской Думы, голосования по вопросам изменения границ, преобразования города Азова;

42) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы города Азова, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

43) учреждает печатное средство массовой информации и (или) сетевое издание для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей города Азова официальной информации;

44) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

45) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование Главы города Азова, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

46) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

47) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов

молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в городе Азове;

48) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

49) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории города Азова;

50) организует подготовку доклада о виде муниципального контроля в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 года № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации»;

51) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах города Азова, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

52) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов;

53) создает муниципальную пожарную охрану;

54) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

55) разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Азова, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Азова, программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Азова, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

56) осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

57) организует в соответствии с федеральным законом выполнение комплексных кадастровых работ и утверждает карту-план территории;

58) осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Азовской городской Думы;

59) принимает решения и проводит на территории города Азова мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

60) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города Азова в соответствии с федеральным законом;

61) осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности города Азова;

62) осуществляет учет личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

63) организует работу по защите сведений, составляющих государственную тайну;

64) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Полномочия, указанные в пункте 1 настоящей статьи, осуществляются Администрацией города Азова и органами Администрации города Азова в соответствии с Регламентом Администрации города Азова и положениями об органах Администрации города Азова.

3. Администрация города Азова вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города Азова работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 7<sup>1</sup> - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Администрации города Азова о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города Азова работ должно быть опубликовано не позднее чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители города Азова в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Администрация города Азова и органы Администрации города Азова исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления города Азова, в соответствии с федеральными и областными законами.

## **Статья 36. Контрольно-счетная палата города Азова**

1. Контрольно-счетная палата города Азова является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, входящим в структуру органов местного самоуправления и образуемым Азовской городской Думой.

2. Основными полномочиями Контрольно-счетной палаты города Азова являются:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города Азова, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета города Азова, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Азова;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности города Азова, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Азова, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Азова и имущества, находящегося в муниципальной собственности города Азова;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств города Азова, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета города Азова, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городе Азове, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Азова в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города

Азова, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Азовскую городскую Думу и Главе города Азова;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития города Азова, предусмотренных документами стратегического планирования города Азова, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты города Азова;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Азовской городской Думы.

3. Контрольно-счетная палата подотчетна Азовской городской Думе.

4. Контрольно-счетная палата города Азова обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать, бланки со своим наименованием и с изображением герба города Азова.

5. Контрольно-счетная палата города Азова образуется в составе председателя, аудитора и аппарата Контрольно-счетной палаты.

В состав аппарата Контрольно-счетной палаты города Азова входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты города Азова.

В целях организационного и материально-технического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Азова в состав аппарата Контрольно-счетной палаты города Азова могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

6. Структура Контрольно-счетной палаты города Азова определяется в порядке, установленном нормативным правовым актом Азовской городской Думы.

7. Штатная численность Контрольно-счетной палаты города Азова определяется правовым актом Азовской городской Думы по представлению председателя Контрольно-счетной палаты города Азова с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты города Азова.

8. Срок полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Азова составляет 5 лет.

9. Предложения о кандидатурах для назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Азова вносятся на рассмотрение в Азовскую городскую Думу Председателем Азовской городской Думы, депутатами Азовской городской Думы - не менее одной трети от

установленного числа депутатов Азовской городской Думы, Главой города Азова.

Предложения о кандидатурах для назначения на должность аудитора Контрольно-счетной палаты города Азова вносятся на рассмотрение в Азовскую городскую Думу председателем Контрольно-счетной палаты города Азова по согласованию с Главой города Азова и Председателем Азовской городской Думы.

10. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты города Азова определяется Регламентом Азовской городской Думы.

11. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты города Азова назначается на должность Азовской городской Думой.

12. Председатель Контрольно-счетной палаты города Азова:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты города Азова и организует ее работу;

2) представляет Контрольно-счетную палату города Азова в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями, гражданами;

3) выдает доверенности на представление интересов Контрольно-счетной палаты города Азова в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах и организациях;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в аппарате Контрольно-счетной палаты города Азова, а также в отношении иных штатных работников аппарата Контрольно-счетной палаты города Азова;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Азовской городской Думы.

13. Отчет о работе Контрольно-счетной палаты города Азова ежегодно представляется на рассмотрение Азовской городской Думе.

Отчет о работе Контрольно-счетной палаты города Азова публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети «Интернет» только после его рассмотрения Азовской городской Думой.

14. Положение о Контрольно-счетной палате города Азова утверждается Азовской городской Думой.

## **Глава 5. Должностные лица местного самоуправления. Статус лиц, замещающих муниципальные должности**

### **Статья 37. Должностные лица местного самоуправления. Статус лиц, замещающих муниципальные должности**

1. К лицам, замещающим муниципальные должности в городе Азове, относятся:

1) депутат Азовской городской Думы;

- 2) Глава города Азова;
- 3) председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты города Азова;
2. Лицам, замещающим муниципальные должности, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
3. Срок полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, составляет пять лет.
4. Положения пункта 3 настоящей статьи применяются с учетом особенностей порядка прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, предусмотренных настоящей статьей.
5. Полномочия Главы города Азова начинаются со дня его избрания Азовской городской Думой и вступления в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день проведения Азовской городской Думой нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы города Азова.
- Полномочия депутата Азовской городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Азовской городской Думы нового созыва в правомочном составе.
6. Глава города Азова осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
7. Председатель Азовской городской Думы осуществляет свои полномочия на постоянной или непостоянной основе по решению Азовской городской Думы. Заместители председателя Азовской городской Думы, а также иные депутаты Азовской городской Думы осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.
- На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Азовской городской Думы.
8. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и областными законами.

### **Статья 38. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.
2. Глава города Азова не может одновременно исполнять полномочия

депутата Азовской городской Думы.

3. Депутат Азовской городской Думы, Глава города Азова не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ростовской области в порядке, установленном областным законом;

в) представление на безвозмездной основе интересов города Азова в совете муниципальных образований Ростовской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов города Азова в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является город Азов, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени города Азова полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств,

международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

### **Статья 39. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицом, замещающим муниципальную должность, проводится по решению Губернатора Ростовской области в порядке, установленном Областным законом от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Губернатор Ростовской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

4. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

5. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в пункте 4 настоящей статьи, определяется решением Азовской городской Думы в соответствии с Областным законом от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

6. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Губернатор Ростовской области вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе города Азова за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Азова федеральными законами и (или) областными законами.

8. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц,

замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

9. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

10. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **Статья 40. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) смерть;
- 2) отставка по собственному желанию;
- 3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) приобретение статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата Азовской городской Думы прекращаются досрочно решением Азовской городской Думы в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Азовской городской Думы в течение шести месяцев подряд.

3. Депутат Азовской городской Думы, в отношении которого Азовской городской Думой принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата Азовской городской Думы, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

4. В случае, если депутат Азовской городской Думы, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Азовской городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Азовской городской Думы, обжалует указанное решение в судебном порядке, Азовская городская Дума не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов Азовской городской Думы до вступления решения суда в законную силу.

5. Решение Азовской городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Азовской городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Азовской городской Думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

6. В случае, если решение Азовской городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Азовской городской Думы по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные пунктом 5 настоящей статьи, депутат Азовской городской Думы вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании бездействия Азовской городской Думы в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

7. В случае обращения Губернатора Ростовской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Азовской городской Думы днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Азовскую городскую Думу данного заявления.

#### **Статья 41. Право на получение и распространение информации**

1. При обращении лица, замещающего муниципальную должность, в органы местного самоуправления города Азова их должностные лица обязаны обеспечить его консультациями специалистов по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, предоставить необходимую информацию, а

также возможность использования множительной и вычислительной техники для осуществления его полномочий.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, имеет право направить свое выступление по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в учрежденные органами местного самоуправления города Азова средства массовой информации. В случае опубликования выступления редактирование предоставленных материалов без согласия лица, замещающего муниципальную должность, не допускается.

3. Депутат Азовской городской Думы в порядке, установленном Азовской городской Думой, обеспечивается принятыми ею документами, документами и иными информационными материалами, официально направляемыми в представительный орган муниципального образования органами государственной власти, а также другими информационными и справочными материалами.

#### **Статья 42. Право на обращение**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обратиться по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в органы местного самоуправления, к должностным лицам органов местного самоуправления города Азова, а также должностным лицам организаций, расположенных на территории города Азова, по вопросам, отнесенным к их ведению.

2. Органы местного самоуправления города Азова, должностные лица органов местного самоуправления города Азова, а также должностные лица организаций, к которым обратилось лицо, замещающее муниципальную должность, обязаны дать письменный ответ на обращение не позднее 30 дней со дня его получения.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов, в том числе на закрытых заседаниях Азовской городской Думы. О дне рассмотрения обращения на заседании Азовской городской Думы лицо, замещающее муниципальную должность, должно быть извещено заблаговременно, но не позднее чем за два календарных дня.

4. Вмешательство лица, замещающего муниципальную должность, в деятельность государственных, правоохранительных и судебных органов не допускается.

#### **Статья 43. Право на безотлагательный прием должностными лицами**

По вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий лицо, замещающее муниципальную должность, пользуется на территории города Азова правом безотлагательного приема должностными лицами местного самоуправления, руководителями муниципальных органов.

#### **Статья 44. Право депутатов Азовской городской Думы на образование депутатских объединений**

1. Депутаты Азовской городской Думы, избранные по одномандатным избирательным округам, имеют право входить в депутатские объединения (во фракции), формируемые в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Депутаты Азовской городской Думы имеют право образовывать иные депутатские объединения.

3. Порядок деятельности фракций и порядок образования и деятельности иных депутатских объединений устанавливаются Регламентом Азовской городской Думы либо иным актом Азовской городской Думы.

#### **Статья 45. Гарантии реализации прав депутата Азовской городской Думы, при принятии решений Азовской городской Думой**

1. Депутат Азовской городской Думы обладает правом правотворческой инициативы в Азовской городской Думе, которое осуществляется им в порядке, установленном Регламентом Азовской городской Думы.

2. Депутату Азовской городской Думы, гарантируются:

1) обязательное рассмотрение Азовской городской Думой предложения, внесенного депутатом Азовской городской Думы, на заседании Азовской городской Думы;

2) обязательная постановка на голосование всех внесенных депутатом Азовской городской Думы поправок к проектам решений, рассматриваемым Азовской городской Думой.

3. На заседаниях Азовской городской Думы депутат вправе в порядке, установленном Регламентом Азовской городской Думы:

1) избирать и быть избранным на должности Председателя Азовской городской Думы, заместителя председателя Азовской городской Думы, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) на эти должности, заявлять отводы кандидатам;

2) избирать и быть избранным в органы Азовской городской Думы, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отводы кандидатам;

3) участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, по порядку ведения заседания;

4) предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых, утверждаемых или подлежащих согласованию Азовской городской Думы;

5) задавать вопросы выступающим, давать справки;

6) выступать по мотивам голосования (до момента голосования);

7) требовать постановки своих предложений на голосование;

8) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;

9) пользоваться иными правами в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Азовской городской Думы.

#### **Статья 46. Содействие депутату Азовской городской Думы в проведении встреч с избирателями**

1. Депутату Азовской городской Думы обеспечиваются необходимые условия для проведения встреч с избирателями, в том числе отчетов депутата перед избирателями.

2. Органы местного самоуправления города Азова определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов Азовской городской Думы с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления города Азова для проведения встреч депутатов Азовской городской Думы с избирателями, и порядок их предоставления.

3. По просьбе депутата Азовской городской Думы Администрация города Азова извещает граждан о времени и месте проведения встреч с избирателями, направляет для участия во встречах своих представителей, оказывает иную помощь.

#### **Статья 47. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Азовской городской Думы, осуществляющего полномочия на непостоянной основе**

1. Для осуществления депутатской деятельности депутату Азовской городской Думы, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, гарантируется освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей с сохранением за ним места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет шесть рабочих дней в месяц.

2. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей производится по инициативе депутата Азовской городской Думы на основании его письменного заявления и официального уведомления из Азовской городской Думы.

#### **Статья 48. Помощники депутата**

Депутаты Азовской городской Думы, вправе иметь помощников. Число помощников депутата, их права и обязанности, а также возможность их работы по трудовому договору определяются нормативным правовым актом Азовской городской Думы.

**Статья 49. Предоставление лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, служебного помещения**

Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, предоставляется служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи.

**Статья 50. Использование лицом, замещающим муниципальную должность, средств связи и право на пользование транспортом**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, имеет право пользоваться по предъявлении удостоверения всеми видами связи, которой располагают органы местного самоуправления и организации всех форм собственности, расположенные на территории города Азова.

Расходы, связанные с предоставлением лицу, замещающему муниципальную должность, услуг связи, возмещаются за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой соответствующего органа местного самоуправления.

2. Телефонные переговоры из гостиниц и с домашних телефонов оплачиваются самим лицом, замещающим муниципальную должность.

3. Главе города Азова, депутату Азовской городской Думы, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в случае, если исполнение должностных обязанностей требует регулярных выездов, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, предоставляется право на транспортное обслуживание.

4. При использовании Главой города Азова, депутатом Азовской городской Думы, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, личного транспорта в служебных целях ему предоставляется компенсация и возмещение расходов, связанных с его использованием, за счет средств бюджета города Азова.

**Статья 51. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, гарантируется право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания в размере, не менее установленного для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы.

2. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, состоит из должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения в соответствии с замещаемой им муниципальной должностью, а также из дополнительных выплат.

3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну);

2) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) материальная помощь.

4. Размеры должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются нормативным правовым актом Азовской городской Думы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

5. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, ежегодно увеличивается (индексируется) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) месячных окладов лиц, замещающих государственные должности Ростовской области. При увеличении (индексации) должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

7. Премирование лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, производится в пределах установленного в соответствующем органе местного самоуправления фонда оплаты труда в порядке, установленном нормативным правовым актом Азовской городской Думы.

Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе и являющемуся руководителем органа местного самоуправления города Азова, в случаях применения к нему Губернатором Ростовской области мер ответственности, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», либо неудовлетворительной оценки его деятельности, данной Азовской городской Думой по результатам его ежегодного отчета перед Азовской городской Думой, премии не назначаются и не выплачиваются.

В остальных случаях премии такому лицу назначаются и выплачиваются на основании правового акта, изданного (подписанного) таким лицом в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Азовской городской Думы.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, один раз в календарном году, материальная помощь – один раз в квартал. Указанные выплаты осуществляются в порядке и

размерах, установленных нормативным правовым актом Азовской городской Думы.

#### **Статья 52. Право на отдых лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, гарантируется отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, состоит из основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, за выслугу лет, ненормированный рабочий день, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

4. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью 10 календарных дней.

5. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе и имеющему ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

#### **Статья 53. Поощрение лиц, замещающих муниципальную должность на постоянной основе**

1. За добросовестное выполнение лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, обязанностей по замещаемой должности предусматриваются следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) выплата единовременного денежного вознаграждения;
- 3) объявление благодарности с выплатой единовременного денежного вознаграждения;
- 4) награждение ценным подарком;
- 5) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления;
- 6) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления с выплатой единовременного денежного вознаграждения;
- 7) другие поощрения в соответствии с федеральными законами.

2. Решение о поощрении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, принимается в порядке, установленном нормативным правовым актом, соответствующего органа местного самоуправления.

#### **Статья 54. Социальные гарантии лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Уровень социальных гарантий для лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, не может быть ниже уровня социальных гарантий, установленных для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы.

2. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, гарантируются:

1) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период замещения им муниципальной должности или после его прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

2) возмещение расходов в связи со служебными командировками;

3) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.1. Лицу, замещавшему муниципальную должность на постоянной основе не менее пятидесяти месяцев, освобожденному от должности в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с совершением ими виновных действий, устанавливается дополнительное пенсионное обеспечение (пенсионное обеспечение за выслугу лет).

2.2. Пенсионное обеспечение за выслугу лет назначается:

1) к страховой пенсии по старости или к страховой пенсии по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

2) к пенсии, назначенной досрочно в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

Пенсионное обеспечение за выслугу лет не может быть назначено лицам, которым в соответствии с федеральным, областным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами назначены государственная пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение или иное дополнительное пенсионное обеспечение.

2.3. Порядок назначения и выплаты пенсионного обеспечения за выслугу лет, определения его размера и перерасчета, прекращения и приостановления его выплаты устанавливается решением Азовской городской Думы.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, гарантируются также:

1) медицинское обслуживание Главы города Азова, депутата Азовской городской Думы, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, и членов их семей, в том числе после выхода его на пенсию;

2) страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу Главы города Азова, депутата Азовской городской Думы, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, в связи с исполнением им должностных полномочий;

3) право на выплату:

а) один раз в квартал компенсации на лечение;

б) доплаты за ученую степень, почетное звание Российской Федерации;

4) право на профессиональное развитие, в том числе на дополнительное профессиональное образование;

5) право на возмещение расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием его и одного из членов его семьи (супруг (супруга), родители или дети), в порядке и размере, установленных нормативным правовым актом Азовской городской Думы, но не более 50 процентов стоимости санаторно-курортной путевки.

4. Период осуществления полномочий лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области о муниципальной службе.

5. Депутату Азовской городской Думы, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируются:

1) страхование на случай причинения вреда его здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных полномочий;

2) право на дополнительное профессиональное образование;

3) возмещение расходов в связи со служебными поездками.

6. Депутату Азовской городской Думы гарантируется компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности.

### **Статья 55. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий лицам, замещающим муниципальные должности**

Расходы, связанные с предоставлением гарантий лицам, замещающим муниципальные должности, финансируются за счет средств бюджета города Азова.

## **Глава 6. Муниципальные правовые акты**

### **Статья 56. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки**

1. В систему муниципальных правовых актов города Азова входят:

- 1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
- 2) правовые акты Азовской городской Думы;
- 3) правовые акты Главы города Азова;
- 4) правовые акты Администрации города Азова;
- 5) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории города Азова.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

3. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области в порядке, установленном Областным законом от 6 августа 2008 года № 48-ЗС «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области».

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Проекты муниципальных правовых актов муниципальных образований, включенные в соответствующий перечень Областным законом от 29 декабря 2016 года № 940-ЗС «О перечне муниципальных образований, в которых проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных правовых актов является обязательным», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления города Азова в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с областным законодательством, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов Азовской городской Думы, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

- 2) проектов нормативных правовых актов Азовской городской Думы, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

### **Статья 57. Устав муниципального образования «Город Азов»**

1. Устав муниципального образования «Город Азов», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» принимаются Азовской городской Думой.

2. Проект Устава муниципального образования «Город Азов», проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования «Город Азов», внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Азовской городской Думой порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Город Азов» в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования «Город Азов», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Азовской городской Думы.

4. Устав муниципального образования «Город Азов», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава муниципального образования «Город Азов», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов», и нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования «Город Азов», муниципального правового акта о внесении в Устав муниципального образования «Город Азов» изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного

самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав муниципального образования «Город Азов», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава города Азова обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав муниципального образования «Город Азов», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования «Город Азов», муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Город Азов» и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования «Город Азов» в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Азовской городской Думы, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов», за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Город Азов» и предусматривающие создание контрольно - счетного органа муниципального образования «Город Азов», вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

## **Статья 58. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами в городе Азове осуществляется путем прямого волеизъявления населения города Азова, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения города Азова, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий Главы города Азова или досрочного прекращения полномочий Азовской городской Думы.

### **Статья 59. Нормативные и иные правовые акты Азовской городской Думы**

1. К нормативным правовым актам Азовской городской Думы относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении Устава муниципального образования «Город Азов»;

2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального образования «Город Азов»;

3) правила благоустройства территории муниципального образования «Город Азов»;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключенных между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые Азовской городской Думой по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом.

2. Азовская городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Азова;

2) решение об удалении Главы города Азова в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Азовской городской Думы;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Азовской городской Думы об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по

сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Азовской городской Думы, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Азовской городской Думой по представлению Главы города Азова либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Азовскую городскую Думу в течение 20 дней.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Азовскую городскую Думу Главой города Азова, Председателем Азовской городской Думы, депутатами Азовской городской Думы, председателем Контрольно-счетной палаты города Азова, органами территориального общественного самоуправления, прокурором города Азова Ростовской области, депутатскими объединениями (фракциями), инициативными группами граждан.

5. Решение Азовской городской Думы, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории города Азова, а также по вопросам организации деятельности Азовской городской Думы, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Азовской городской Думы.

Решения Азовской городской Думы по процедурным вопросам принимаются в порядке, установленном Регламентом Азовской городской Думы.

6. Глава города Азова подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Азовской городской Думой.

7. Нормативный правовой акт, принятый Азовской городской Думой, направляется Главе города Азова для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Под нормативным правовым актом понимается акт, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

8. Глава города Азова имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Азовской городской Думой. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Азовскую городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Отклоненный Главой города Азова нормативный правовой акт повторно рассматривается Азовской городской Думой.

Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Азовской городской Думы, он подлежит подписанию Главой города Азова в течение семи дней и обнародованию.

9. Решения Азовской городской Думы заверяются печатью Азовской городской Думы.

## **Статья 60. Правовые акты Главы города Азова**

Глава города Азова в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Азовской городской Думы, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования «Город Азов» в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а также постановления и распоряжения Администрации города Азова по вопросам, указанным в части 2 статьи 61 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

## **Статья 61. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления**

1. Председатель Азовской городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Азовской городской Думы, подписывает решения Азовской городской Думы.

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

## **Статья 62. Обнародование муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает город Азов, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящей статьи.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если иной срок вступления в силу не предусмотрен самим актом.

Муниципальные нормативные правовые акты Азовской городской Думы о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании официальном вестнике города Азова «Азов официальный» или первое размещение его полного текста в сетевом издании интернет-газете «Азовская неделя», зарегистрированном в качестве средства массовой информации, в разделе «Азов официальный» (<http://azned.net>, регистрация в качестве сетевого издания № ФС77-78711 от 30 июля 2020 года).

Для официального опубликования Устава муниципального образования «Город Азов», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» органы местного самоуправления вправе также использовать портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05 марта 2018 года).

3. Если иное не предусмотрено федеральными и областными законами, настоящим Уставом, официальное опубликование муниципальных правовых актов производится в следующие сроки:

1) Устава муниципального образования «Город Азов», муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений – в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования «Город Азов», муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Азов» в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»;

2) правовых актов, принятых на местном референдуме, – в сроки, установленные федеральными и областными законами для опубликования результатов местного референдума;

3) нормативных правовых актов Азовской городской Думы – в течение 30 дней со дня подписания Главой города Азова;

4) нормативных правовых актов Администрации города Азова, руководителей органов Администрации города Азова – в течение 30 дней со дня подписания соответственно Главой города Азова, руководителем органа Администрации города Азова;

5) иных муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию, - в течение 30 дней со дня их принятия (издания).

4. Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 30 дней со дня их подписания.

### **Статья 63. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня

полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ростовской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Азовская городская Дума – не позднее трех дней со дня принятия ею решения.

## Глава 7. Муниципальная служба

### Статья 64. Муниципальная служба, должности муниципальной службы

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы города Азова (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются решением Азовской городской Думы в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ростовской области, утверждаемым областным законом.

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по

специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления города Азова на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

### **Статья 65. Статус муниципального служащего**

1. Муниципальным служащим города Азова (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета города Азова.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего, включая основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливается Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

### **Статья 66. Условия и порядок прохождения муниципальной службы**

1. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в городе Азове регулируются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним областными законами, муниципальными правовыми актами.

2. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается решением Азовской городской Думы в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым областным законом.

## **Глава 8. Экономическая основа местного самоуправления**

### **Статья 67. Владение, пользование и распоряжение муниципальным**

**ИМУЩЕСТВОМ**

1. От имени города Азова приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут Глава города Азова, а также руководители органов Администрации города Азова по вопросам, отнесенным к их компетенции.

2. Органы местного самоуправления от имени города Азова самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления города Азова вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества города Азова поступают в бюджет города Азова.

5. Город Азов может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация города Азова.

6. Администрация города Азова, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Органы местного самоуправления города Азова от имени муниципального образования «Город Азов» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Решение о создании муниципального предприятия или учреждения должно содержать цели и предмет деятельности данного предприятия или учреждения.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, закрепляются в их уставах.

8. Руководители муниципальных предприятий и учреждений, направляют текущие отчеты о деятельности данных предприятий и учреждений Главе

города Азова. Периодичность и форма отчетов устанавливаются Главой города Азова или, по его поручению, заместителями главы Администрации города Азова, руководителями органов Администрации города Азова.

Годовые отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений, по решению Азовской городской Думы или по инициативе Главы города Азова могут заслушиваться на заседаниях Азовской городской Думы.

9. Участие в управлении хозяйственными обществами, доли в уставных капиталах или акции которых принадлежат городу Азову, производится через предусмотренные их учредительными документами органы управления. Муниципальные служащие назначаются в качестве представителей в органы управления хозяйственных обществ распоряжением Администрации города Азова или, по поручению Главы города Азова, распоряжением руководителя органа Администрации города Азова, в компетенцию которого входит управление муниципальным имуществом.

10. Администрация города Азова ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11. Органы местного самоуправления города Азова осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в собственности города Азова, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Ростовской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

#### **Статья 68. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

#### **Статья 69. Муниципально-частное партнерство**

1. От имени города Азова, действующего в качестве публичного партнера в муниципально-частном партнерстве, выступает Администрация города Азова.

2. Глава города Азова издает постановление об определении Администрации города Азова в качестве органа, уполномоченного на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-

частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Глава города Азова направляет в орган исполнительной власти Ростовской области, определенный Правительством Ростовской области, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 – 5 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

### **Статья 70. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета города Азова**

1. Проект бюджета города Азова составляется Администрацией города Азова.

2. Проект бюджета города Азова составляется на основе прогноза социально-экономического развития города Азова в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета города Азова составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Азовской городской Думы, если областным законом, за исключением областного закона о бюджете Ростовской области, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов городских округов.

В случае, если проект бюджета города Азова составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация города Азова разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план города Азова.

Порядок и сроки составления проекта бюджета города Азова устанавливаются постановлением Администрации города Азова с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Азовской городской Думы.

4. Проект бюджета города Азова вносится на рассмотрение Азовской городской Думы Главой города Азова в сроки, установленные решением Азовской городской Думы, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения Азовской городской Думы о бюджете города Азова представляются документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Бюджет города Азова утверждается Азовской городской Думой.

Порядок рассмотрения и утверждения решения о бюджете города Азова устанавливается Азовской городской Думой. Данный порядок должен предусматривать вступление в силу решения Азовской городской Думы о бюджете города Азова с 1 января очередного финансового года, а также

утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 71. Исполнение бюджета города Азова**

1. Исполнение бюджета города Азова обеспечивается Администрацией города Азова.

2. Бюджет города Азова исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета города Азова организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет города Азова исполняется по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

4. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета города Азова сверх утвержденных решением Азовской городской Думы о бюджете города Азова, могут направляться без внесения изменений в решение Азовской городской Думы о бюджете города Азова на цели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 72. Контроль за исполнением бюджета города Азова**

1. Контроль за исполнением бюджета города Азова осуществляют Азовская городская Дума, Администрация города Азова, Контрольно-счетная палата города Азова.

2. Азовская городская Дума вправе рассматривать отдельные вопросы исполнения бюджета города Азова на заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

По представлению Главы города Азова Азовская городская Дума утверждает отчет об исполнении бюджета города Азова.

3. Органы и должностные лица Администрации города Азова, Контрольно-счетная палата города Азова осуществляют контроль за исполнением бюджета города Азова в формах и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 73. Муниципальный долг города Азова**

1. Решением Азовской городской Думы о местном бюджете устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у города Азова обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте

Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у города Азова обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у города Азова обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Азовская городская Дума вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу города Азова.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета города Азова, погашения долговых обязательств города Азова, финансового обеспечения реализации инфраструктурных проектов, предусмотренных порядками предоставления бюджетных кредитов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации в соответствии с абзацем шестым пункта 1 статьи 93<sup>3</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета города Азова (в отношении бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета, предусмотренных статьей 93<sup>6</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также в целях предоставления бюджетных кредитов бюджету города Азова из бюджета Ростовской области, предусмотренных порядком предоставления бюджетных кредитов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени города Азова принадлежит Администрации города Азова.

Программа муниципальных внутренних (внешних) заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению Азовской городской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

3. От имени города Азова муниципальные гарантии предоставляются Администрацией города Азова в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете города Азова на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющих у принципала

обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

4. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Азовской городской Думы.

Долговые обязательства города Азова по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

Глава города Азова по истечении сроков, указанных в абзаце первом пункта 4 настоящей статьи, издает постановление Администрации города Азова о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств города Азова осуществляются в муниципальной долговой книге города Азова.

6. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией города Азова в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **Глава 9. Заключительные и переходные положения**

### **Статья 74. Заключительные и переходные положения**

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после его государственной регистрации, за исключением подпунктов 7, 12 пункта 1 статьи 3, подпункта 7 пункта 1 статьи 35 настоящего Устава.

2. Подпункт 12 пункта 1 статьи 3 настоящего Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

3. Подпункт 7 пункта 1 статьи 3, подпункт 7 пункта 1 статьи 35 настоящего Устава вступают в силу с 1 сентября 2026 года, но не ранее дня официального опубликования настоящего Устава, произведенного после его государственной регистрации.

До 1 сентября 2026 года подпункт 7 пункта 1 статьи 3 настоящего Устава действует в редакции:

«7) обеспечение проживающих в городе Азове и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание

условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;».

До 1 сентября 2026 года подпункт 7 пункта 1 статьи 35 настоящего Устава действует в редакции:

«7) обеспечивает проживающих в городе Азове и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;».

### **Статья 75. Признание утратившими силу отдельных муниципальных нормативных правовых актов**

Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

- Устав муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области, принятый решением Азовской городской Думы от 19.06.2024 № 265;

- решение Азовской городской Думы от 26.12.2024 № 32 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области»;

- решение Азовской городской Думы от 27.01.2026 № 96 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области».