



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2026 № 308

г. Азов

#### **О внесении изменений в постановление Администрации города Азова от 13.11.2018 № 2480**

В соответствии с постановлением Администрации г. Азова от 26.06.2024 № 500 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Азова» и решением Азовской городской Думы от 17.02.2026 № 100 «О внесении изменений в решение Азовской городской Думы «О бюджете города Азова на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» Администрация города Азова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации города Азова от 13.11.2018 № 2480 «Об утверждении муниципальной программы города Азова «Молодежная политика и социальная активность» изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Направить настоящее постановление в Правительство Ростовской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Молотиевского А.Г.

Глава города Азова

И.В. Головнев

Приложение  
к постановлению  
Администрации города Азова  
от 13.05.2026 № 308

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Молодежная политика и социальная активность»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ  
муниципальной программы  
«Молодежная политика и социальная активность»

1. Оценка текущего состояния  
сферы реализации муниципальной программы  
«Молодежная политика и социальная активность»

Одним из ресурсов и потенциалов развития Стратегии социально-экономического развития города Азова до 2030 года призвана стать молодежь, как наиболее мобильный участник гражданско-политических и социально-экономических преобразований и процессов, происходящих в государстве и обществе. Обусловлено это тем, что одной из наиболее распространенных форм активности личности выступает ее социальная активность, важнейшим критерием которой является мотивированность на саморазвитие. Созданию условий для поддержки общественных инициатив и проектов способствует открытие молодежного монофункционального центра, как точки притяжения молодежи города, для повышения охвата молодежными проектами и программами, а также информирования молодежи о возможностях, механизмах и путях ее самореализации в городе Азове и Ростовской области в целом.

Созданию условий эффективной самореализации молодежи, в том числе развитию инфраструктуры, способствует открытие центра развития добровольчества в 2023 году, направленного на развитие добровольчества (волонтерства) как ключевого элемента социальной ответственности развитого гражданского общества.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной программы  
«Молодежная политика и социальная активность»

Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления развития молодежной политики в городе Азове.

Приоритетами в сфере молодежной политики являются:

развитие инфраструктуры молодежной политики;

формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, интенсификация механизмов обратной связи между государственными структурами, общественными объединениями и молодежью, а также повышение эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи;

развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи;

создание условий для пропагандистской деятельности с целью развития гражданской ответственности, как стержневой духовной составляющей молодежи города Азова, вовлечение молодежи в реализацию программ по сохранению российской культуры, исторического наследия народов страны, а также реализация просветительских программ, направленных на укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде;

формирование системы ценностей с учетом многонациональной основы города Азова, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего культурного, исторического, национального наследия и уважение к его многообразию, а также развитие в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений;

формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи;

создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, а также внедрение технологии «социального лифта»;

создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей;

создание условий для увеличения численности детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами, а также для развития системы межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи;

формирование единого добровольческого пространства посредством привлечения волонтеров к решению задач на территории города Азова в соответствии с актуальными потребностями;

Целью молодежной политики в Ростовской области и в городе Азове является содействие успешной самореализации и интеграции молодежи

(граждан) в общество, а также увеличение доли молодежи (до 70 процентов) в мероприятиях отрасли молодежной политики к 2030 году.

Указанные приоритеты и цели реализуются в соответствии с:

Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

Областным законом от 25.12.2014 № 309-ЗС «О молодежной политике в Ростовской области»;

Областным законом от 06.05.2016 № 528-ЗС «О патриотическом воспитании граждан в Ростовской области»;

Областным законом от 28.04.2011 № 584-ЗС «О поддержке деятельности студенческих отрядов в Ростовской области»;

Областным законом от 27.06.2012 № 895-ЗС «О поддержке добровольческой (волонтерской) деятельности в Ростовской области»;

постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года»;

решением Азовской городской Думы от 19.12.2018 №348 «Об утверждении Стратегии социально – экономического развития города Азова до 2030 года».

### 3. Задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы

К основным задачам относятся:

создание условий для формирования патриотизма и гражданственности в молодежной среде, для воспитания гармонически развитой и социально ответственной личности, а также профилактики распространения идеологии экстремизма и терроризма и асоциального поведения в молодежной среде;

создание условий для формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально-экономические процессы молодых людей, а также формирования традиционных семейных ценностей в молодежной среде;

создание условий для обеспечения развития инфраструктуры молодежной политики;

создание условий для расширения и укрепления добровольчества (волонтерства), поддержки деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций, содействия повышению их потенциала.

**II. ПАСПОРТ**  
муниципальной программы города Азова  
«Молодежная политика и социальная активность»

**1. Основные положения**

Куратор муниципальной программы города Азова	заместитель главы администрации города по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова
Ответственный исполнитель муниципальной программы города Азова	Кайстрова Марина Анатольевна, начальник отдела делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова
Период реализации муниципальной программы города Азова	этап I – 2021 – 2024 годы; этап II – 2025 – 2030 годы
Цели муниципальной программы города Азова	содействие успешной самореализации и интеграции молодежи (граждан) в общество, а также увеличение доли молодежи (до 70 процентов) в мероприятиях отрасли молодежной политики к 2030 году
Объем финансового обеспечения за весь период реализации	4 113,6 тыс. рублей: этап I – 612,5 тыс. рублей; этап II – 3 501,1 тыс. рублей
Связь государственными программами Российской Федерации/ целями стратегии социально-экономического развития города	государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642/ Повышение доли молодежи, принимающей участие в мероприятиях отрасли молодежной политики; Развитие системы управления и инфраструктуры молодежной политики на территории г. Азова.

## 2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возраста/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Вид показателя	Базовое значение показателя		Значения показателей					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателем государственных программ Ростовской области	Информационная система
						значение	год	2025	2026	2027	2028	2030 (справочно)				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Цель муниципальной программы «Содействие успешной самореализации и интеграции молодежи (граждан) в общество, а также увеличение доли молодежи (до 70 процентов) в мероприятиях отрасли молодежной политики к 2030 году»																
1.	Доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной	МП	признак возраста	проценты	ведомственный	10,0	2023	20,0	30,0	40,0	50,0	70,0	постановление Администрации города от 13.11.2018 № 2480	отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова	–	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	ПОЛИТИКИ												«Об утверждении муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность»			
1. 2.	Охват молодежи, задействованной в мероприятиях сферы	МП	признак возраста	тыс. человек	ведомственный	3,4	2023	4,6	4,8	4,9	5,1	5,5	постановление Администрации города от	отдел по делам молодежи Департамента социального	–	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	молодежной политики по популяризации здорового образа жизни, молодежного туризма и культуры безопасности, профилактике злоупотребления психоактивными веществами в молодежной												13.11.2018 № 2480 «Об утверждении и муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность»	развита г. Азова		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	сrede															

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

### 3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
<b>1. Комплексы процессных мероприятий</b>			
1.1	<b>Комплекс процессных мероприятий «Формирование патриотизма и гражданственности в молодежной среде»</b>		
	Ответственный за реализацию: отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова Срок реализации: 2025 – 2030 годы		
1.1.1	Обеспечено патриотическое и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде	формирование у молодежи чувства патриотизма и гражданской активности, привитие гражданских ценностей; увеличение численности молодых людей, принимающих участие в мероприятиях по формированию российской идентичности и реализации мероприятий по профилактике асоциального поведения, этнического и религиозно-политического экстремизма в молодежной среде	доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики
1.2	<b>Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи, предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив»</b>		
	Ответственный за реализацию: отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова Срок реализации: 2025 – 2030 годы		
1.2.1	Усовершенствованы механизмы неформального образования,	увеличение численности молодых людей в мероприятия, направленные на формирование	доля молодежи, ежегодно вовлеченной

	поддержки социально значимых инициатив, традиционных семейных ценностей развития творческой активности в молодежной среде	эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально экономические процессы молодых людей	в мероприятия отрасли молодежной политики; охват молодежи, задействованной в мероприятиях сферы молодежной политики по популяризации здорового образа жизни, молодежного туризма и культуры безопасности, профилактике злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде
1.3	Комплекс процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности»		
	Ответственный за реализацию: отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова Срок реализации: 2025 – 2030 годы		
1.3.1	Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания	увеличение численности молодых людей в мероприятия, направленные на формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально	доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики

	добровольчества (волонтерства) в обществе	экономические процессы молодых людей	
1.4	Комплекс процессных мероприятий «Реализация молодежной политики и развитие инфраструктуры молодежной политики»		
	Ответственный за реализацию: отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова Срок реализации: 2025 – 2030 годы		
1.4.1	Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики, в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, молодежных сообществ	увеличение численности молодых людей, вовлеченных в мероприятия сферы молодежной политики	доля молодежи, ежегодно вовлеченной в мероприятия отрасли молодежной политики

#### 4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации (тыс.рублей)				
		2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Муниципальная программа «Молодежная политика и социальная активность» (всего), в том числе:	252,2	3 248,9	0	0	3 501,1
	Федеральный бюджет	–	–	–	-	–
	Областной бюджет	–	2 025,4	–	-	2 025,4
	Местный бюджет	252,2	1 223,5	0	0	1 475,7
	Внебюджетные источники	–	–	–		–
2.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование патриотизма и гражданственности в молодежной среде» (всего), в том числе:	37,2	37,2	0	0	74,4
	Федеральный бюджет	–	–	–	-	–
	Областной бюджет	–	–	–	-	–
	Местный бюджет	37,2	37,2	0	0	74,4
	Внебюджетные источники	–	–	–	-	–
3.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи,	150,0	150,0	0	0	300,0

1	2	3	4	5	6	7
	предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив» (всего), в том числе:					
	Федеральный бюджет	–	–	–	-	–
	Областной бюджет	–	–	–	-	–
	Местный бюджет	150,0	150,0	0	0	300,0
	Внебюджетные источники	–	–	–	-	–
4.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности» (всего), в том числе:	65,0	65,0	0	0	130,0
	Комплекс процессных мероприятий					
	Федеральный бюджет	–	–	–	-	–
	Областной бюджет	–	–	–	-	–
	Местный бюджет	65,0	65,0	0	0	130,0
	Внебюджетные источники	–	–	–	-	–
5.	«Реализация молодежной политики и развитие инфраструктуры молодежной политики» (всего), в том числе:	–	2 996,7	-	-	2 996,7
	Федеральный бюджет	–	–	–	-	–
	Областной бюджет	–	2 025,4	–	-	2 025,4
	Местный бюджет	–	971,3	–	-	971,3
	Внебюджетные источники	–	–	–	-	–

**III. ПАСПОРТ**  
комплекса процессных мероприятий «Формирование патриотизма и гражданственности в молодежной среде»

**1. Основные положения**

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Формирование патриотизма и гражданственности в молодежной среде» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова Марина Анатольевна, начальник отдела)
Связь с муниципальной программой города Азова	Муниципальная программа города Азова «Молодежная политика и социальная активность»

## 2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя	Значения показателей					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
						значение	год	2025	2026	2027		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено патриотическое и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде»												
1.1	Обеспечение увеличения численности детей и молодежи и в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социал	признак возрастания	МП	тыс. человек	-	2023	5,6	5,7	5,9	6,0	6,3	отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова	информационная система отсутствует

	бно активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами												
1.2	Охват молодежи мероприятиями, направленными на формирование российской идентичности, единства российской нации, содейств	признак возрастания	МП	тыс. человек	-	2023	4,2	4,3	4,5	4,7	5,0	отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова	информационная система отсутствует

	ие межкуль турному и межконф ессионал ьному диалогу													
1.3	Охват мо лодежи, наиболее подверж енной влиянию (14 лет – 22 года) профила ктически ми меропри ятиями по противод ействию идеологи и террориз ма и экст ремизма, вовлечен	признак возрастания	МП	тыс. челове к	-	2 0 2 3	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1	отдел по делам молодёжи Департаме нта социально го развития г. Азова	информацио нная система отсутствует	



### 3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации				
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2030 (справочно)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено патриотическое и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде»											
1.1.	Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формированию гражданской ответственности и профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального	приобретение товаров, работ и услуг	формирование у молодежи чувства патриотизма и гражданской активности, привитие гражданских ценностей; увеличение численности молодых людей, принимающих участие в мероприятиях	процентов	46,0	2023	54,0	58,0	62,0	64,0	70,0

	поведения в молодежной среде		по формированию российской идентичности и реализации мероприятий по профилактике асоциального поведения, этнического и религиозно- политического экстремизма в молодежной среде								
--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

#### 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/ п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)				
			2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование патриотизма и гражданственности в молодежной среде» (всего), в том числе:	X	37,2	37,2	0	0	74,4
	Федеральный бюджет		–	–	–	-	–
	Областной бюджет		–	–	–	-	–
	Местный бюджет		37,2	37,2	0	0	74,4
	Внебюджетные источники		–	–	–	-	–
2.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формированию гражданственности и профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде» (всего), в том числе:	90607070340127470244	37,2	37,2	0	0	74,4
	Федеральный бюджет		–	–	–	-	–

1	2	3	4	5	6	7	8
	Областной бюджет		–	–	–	-	–
	Местный бюджет		37,2	37,2	0	0	74,4
	Внебюджетные источники		–	–	–	-	–

Примечание.

Используемые сокращения:

X – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование структурного подразделения Администрации города Азова/муниципального органа исполнительной власти города Азова/муниципального учреждения города Азова, организации)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
-------	--	------------------------------------	--	-------------------------------	--

1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено патриотическое и духовно-нравственное воспитание, формирование российской идентичности, противодействие распространению идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формированию гражданской ответственности и профилактике	Х	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде»				
1.1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формированию гражданственности и профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде» в 2025 году	31 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует
1.1.2.	Контрольная точка 1.1 «Закупка включена в план	09 января 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г.	План-график закупок	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	закупок»		Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)		
1.1.3.	Контрольная точка 1.2 «Заключены контракты»	01 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Муниципальные контракты	информационная система отсутствует
1.1.4.	Контрольная точка 1.3 «Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту»	20 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Акты выполненных работ	информационная система отсутствует
1.1.5.	Контрольная точка 1.4 «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»	25 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Платёжные поручения	информационная система отсутствует
1.1.6.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому	31 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	воспитанию, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формированию гражданской ответственности и профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде» в 2026 году				
1.1.7.	Контрольная точка 1.1 «Закупка включена в план закупок»	09 января 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	План-график закупок	информационная система отсутствует
1.1.8.	Контрольная точка 1.2 «Заключены контракты»	01 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Муниципальные контракты	информационная система отсутствует
1.1.9.	Контрольная точка 1.3 «Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных	19 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Акты выполненных работ	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	услуг по муниципальному контракту»				
1.1.10.	Контрольная точка 1.4 «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»	25 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Платёжные поручения	информационная система отсутствует
1.1.11.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формированию гражданской ответственности и профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной	31 декабря 2027 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	среде» в 2027 году				
1.1.12.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по патриотическому воспитанию, увековечению памяти погибших при защите Отечества, формированию гражданственности и профилактике распространения идеологии экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде» в 2028 году	31 декабря 2028 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует

## V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи, предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив»

### 1. Основные положения

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи, предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова Марина Анатольевна, начальник отдела)
Связь с муниципальной программой города Азова	Муниципальная программа города Азова «Молодежная политика и социальная активность»

## 2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возраста - ния/убы -вания	Уро- вень показа -теля	Единица измерени я (по ОКЕИ)	Базовое значение показател я		Значение показателя					Ответственны й за достижение показателя	Информационн ая система
					значе -ние	го д	202 5	202 6	202 7	202 8	2030 (спра -вочно )		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>1. Задача комплекса процессных мероприятий «Усовершенствованы механизмы неформального образования, поддержки социально значимых инициатив, традиционных семейных ценностей развития творческой активности в молодежной среде»</b>													
1.1	Численность молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	признак возраст ания	ГП	тыс. человек	-	20 23	4,2	4,3	4,5	4,7	5,0	отдел по делам молодёжи Департамент а социального развития г. Азова; образователь ные	информацион ная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												организации высшего образования; профессиональные образовательные организации; молодежные и детские общественные объединения города	
1.2	Численность молодежи, задействованной в мероприятиях, направленных на профориента	признак возрастания	ГП	тыс. человек	-	20 23	2,0	2,2	2,4	2,5	2,8	отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова; образователь	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	цию и карьерные устремления											ные организации высшего образования; профессиональные образовательные организации; молодежные и детские общественные объединения города	
1.3	Численность молодежи, задействованной в мероприятиях по формированию	признак возраста	ГП	тыс. человек	-	20 23	2,0	2,2	2,4	2,5	2,8	отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова;	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	традиционн ых семейных ценностей											образователь ные организации высшего образования; профессиона льные образователь ные организации; молодежные и детские общественн ые объединения города	

Примечание.

Используемые сокращения:

ГП– показатели для оценки эффективности деятельности государственной программы Ростовской области;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

### 3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации				
					Значение	год	2025	2026	2027	2028	2030 (справочно)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Усовершенствованы механизмы неформального образования, поддержки социально значимых инициатив, продвижения осознанного подхода к жизни, традиционных семейных ценностей и образа молодой семьи, социальной интеграции, развития творческой активности в молодежной среде»											
1.1.	Обеспечена реализация мероприятий по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах	приобретение товаров, работ и услуг	Обеспечение проведения мероприятий для вовлечения в социально-экономические процессы молодых людей, увеличение численности молодых людей, получивших государственную поддержку, направленную на формирование эффективной системы	процент в	46,0	2023	54,0	58,0	62,0	64,0	70,0



#### 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)				
			2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи, предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив» (всего), в том числе:	X	150,0	150,0	0	0	300,0
	Федеральный бюджет		–	–	–	–	–
	Областной бюджет		–	–	–	–	–
	Местный бюджет		150,0	150,0	0	0	300,0
	Внебюджетные источники		–	–	–	–	–
2	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально-экономические	90607070340227 460244	150,0	150,0	0	0	300,0

1	2	3	4	5	6	7	8
	процессы молодых людей, а также формированию традиционных семейных ценностей в молодежной среде» (всего), в том числе:						
	Федеральный бюджет		–	–	–	–	–
	Областной бюджет		–	–	–	–	–
	Местный бюджет		150,0	0	0	0	150,0
	Внебюджетные источники		–	–	–	–	–

Примечание.

Используемые сокращения:

X – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Ростовской области, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Усовершенствованы механизмы неформального образования, поддержки социально значимых инициатив, традиционных семейных ценностей развития творческой активности в молодежной среде»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально-экономические процессы молодых людей, а также формированию традиционных семейных	X	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	ценностей в молодежной среде»				
1.1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализация мероприятий по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально-экономические процессы молодых людей, а также формированию традиционных семейных ценностей в молодежной среде» в 2025 году	31 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.1.2.	Контрольная точка 1.2 «Закупка включена в план закупок»	09 января 2025 г.	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	План-график закупок	информационная система отсутствует
1.1.3.	Контрольная точка 1.2 «Заклучены контракты»	01 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Муниципальные контракты	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
1.1.4.	Контрольная точка 1.3 «Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»	20 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Акты выполненных работ	информационная система отсутствует
1.1.5.	Контрольная точка 1.4 «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»	25 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Платёжные поручения	информационная система отсутствует
1.1.6.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена реализации мероприятий по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально-экономические процессы молодых людей, а также формированию традиционных семейных ценностей в молодежной	31 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)		информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	среде» в 2026 году				
1.1.7.	Контрольная точка 1.2 «Закупка включена в план закупок»	09 января 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	План-график закупок	информационная система отсутствует
1.1.8.	Контрольная точка 1.2 «Заклучены контракты»	01 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Муниципальные контракты	информационная система отсутствует
1.1.9.	Контрольная точка 1.3 «Произведена приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»	19 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Акты выполненных работ	информационная система отсутствует
1.1.10.	Контрольная точка 1.4 «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»	25 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Платёжные поручения	информационная система отсутствует
1.1.11.	Мероприятие (результат) 3 «Обеспечена реализация мероприятий по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на	31 декабря 2027 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально-экономические процессы молодых людей, а также формированию традиционных семейных ценностей в молодежной среде» в 2027 году				
1.1.12.	Мероприятие (результат) 3 «Обеспечена реализация мероприятий по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию, вовлечение в социально-экономические процессы молодых людей, а также формированию традиционных семейных ценностей в молодежной среде» в 2028 году	31 декабря 2028 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует

**VI. ПАСПОРТ**  
комплекса процессных мероприятий «Формирование  
эффективной системы поддержки добровольческой деятельности»

**1. Основные положения**

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова Марина Анатольевна, начальник отдела)
Связь с муниципальной программой города Азова	Муниципальная программа города Азова «Молодежная политика и социальная активность»

## 2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возраста/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значение показателя					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2030 (справочно)		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<p>1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе»</p>													
1.1	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на	признак возрастания	ГП	тыс. человек	-	2023	5,8	6,3	6,8	7,1	8,5	отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность												

Примечание.

Используемые сокращения:

ГП – показатели для оценки эффективности деятельности государственной программы Ростовской области;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

### 3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации				
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2030 (справочно)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе»</b>											
1.1	Обеспечено проведение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив	Приобретение товаров, работ, услуг	обеспечение проведения мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив	единиц	–	2023	10	15	20	25	40

#### 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)				
			2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование эффективной системы поддержки добровольческой деятельности» (всего), в том числе:	Х	65,0	65,0	0	0	130,0
	Федеральный бюджет		–	–	–	–	–
	Областной бюджет		–	–	–	–	–
	Местный бюджет		65,0	65,0	0	0	130,0
	Внебюджетные источники		–	–	–	–	–
2.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено проведение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив» (всего), в том числе:	90607070340328280244	65,0	65,0	0	0	130,0
	Федеральный бюджет		–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8
	Областной бюджет		–	–	–	–	–
	Местный бюджет		65,0	65,0	0	0	130,0
	Внебюджетные источники		–	–	–	–	–

Примечание.

Используемые сокращения:

X – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа Ростовской области, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
-------	--	------------------------------------	---	-------------------------------	--

1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), оказана методическая, информационная, консультационная, образовательная и ресурсная поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности, оказано содействие повышению признания добровольчества (волонтерства) в обществе»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено проведение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив»	X	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
1.1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено проведение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив» в 2025 году	31 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует
1.1.2.	Контрольная точка 1.2 «Закупка включена в план закупок»	09 января 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	План-график закупок	информационная система отсутствует
1.1.3.	Контрольная точка 1.3 «Заклучены контракты»	01 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Муниципальные контракты	информационная система отсутствует
1.1.4.	Контрольная точка 1.4 «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30 июня 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Акты выполненных работ	информационная система отсутствует
1.1.5.	Контрольная точка 1.5 «Произведена оплата	30 сентября 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального	Платёжные поручения	информационная система

1	2	3	4	5	6
	товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»		развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)		отсутствует
1.1.6.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено проведение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив» в 2026 году	31 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.1.7.	Контрольная точка 1.2 «Закупка включена в план закупок»	09 января 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	План-график закупок	информационная система отсутствует
1.1.8.	Контрольная точка 1.3 «Заклучены контракты»	01 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Муниципальные контракты	информационная система отсутствует
1.1.9.	Контрольная точка 1.4 «Произведена приемка поставленных товаров,	30 июня 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального	Акты выполненных работ	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	выполненных работ, оказанных услуг»		развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)		
1.1.10.	Контрольная точка 1.3 «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному контракту»	30 сентября 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Платёжные поручения	информационная система отсутствует
1.1.11.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено проведение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив» в 2027 году	31 декабря 2027 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.1.12.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено проведение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую	31 декабря 2028 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	(волонтерскую) деятельность, поддержке добровольческих инициатив» в 2028 году				

**V. ПАСПОРТ**  
комплекса процессных мероприятий «Реализация  
молодежной политики и развитие инфраструктуры молодежной политики»

**1. Основные положения**

Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Реализация молодежной политики и развитие инфраструктуры молодежной политики» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова Марина Анатольевна, начальник отдела)
Связь с муниципальной программой города Азова	Муниципальная программа города Азова «Молодежная политика и социальная активность»

## 2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя		Значения показателей					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2030 (справочно)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики, в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, молодежных сообществ»											
1.1	Количество созданных многофункциональных молодежных центров на базе муниципальных учреждений	признак возрастания	МП	единиц	0	2023	1	1	1	1	1	отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	ий												
1.2	Доля несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет включительно, признанных на территории города Азова находящихся в социально опасном положении и либо отнесенных к данной категории (в том	признак возрастания	МП	процент ов	81,5	20 23	82, 0	82, 0	82, 0	82, 0	82,0	отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	числе детей, прожива ющих в семьях, находящи хся в социальн о опасном положени и), вовлечен ных в мероприя тия молодежн ой политики												

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – показатели для оценки эффективности деятельности муниципальной программы г. Азова;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

### 3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/ п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерени я (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение результата по годам реализации				
					значе ние	год	20 25	20 26	20 27	20 28	2030 (справочно)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики, в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, молодежных сообществ»											
1.1.	Обеспечено функционирование и развитие инфраструктуры с целью развития способностей и талантов молодежи, предоставления возможностей самореализации и поддержки социально значимых инициатив	Текущая деятельность	вовлечение в социально экономические процессы молодых людей, увеличение численности молодых людей в мероприятия, направленные на формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у молодежи,	единиц	0	2023	1	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение, профессиональную ориентацию								
1.2.	Обеспечено функционирование и развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности (материальное обеспечение действующих добровольческих (волонтерских) центров)	Текущая деятельность	предоставление гражданам города Азова возможности участия в добровольческой (волонтерской) деятельности; повышение эффективности реализуемых добровольческих (волонтерских) программ	единиц	0	2023	1	1	1	1	1

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

#### 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)				
			2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Комплекс процессных мероприятий «Реализация молодежной политики и развитие инфраструктуры молодежной политики» (всего), в том числе:	X	–	2 996,7	–	–	2 996,7
	Федеральный бюджет		–	–	–	–	–
	Областной бюджет		–	2 025,4	–	–	2 025,4
	Местный бюджет		–	971,3	–	–	971,3
	Внебюджетные источники		–	–	–	–	–
2.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры с целью развития способностей и талантов молодежи, предоставления возможностей самореализации и поддержки социально значимых инициатив» (всего), в том числе:	X	–	2 996,7	–	–	2 996,7
	Федеральный бюджет		–	–	–	–	–
	Областной бюджет		–	2 025,4	–	–	2 025,4
	Местный бюджет		–	971,3	–	–	971,3
	Внебюджетные источники		–	–	–	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8
3.	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности (материальное обеспечение действующих добровольческих (волонтерских) центров)» (всего), в том числе:	X	–	–	–	–	–
	Федеральный бюджет		–	–	–	–	–
	Областной бюджет		–	–	–	–	–
	Местный бюджет		–	–	–	–	–
	Внебюджетные источники		–	–	–	–	–

Примечание.

Используемое сокращение:

X – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование, отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения Администрации города Азова, муниципальное казенное учреждение, муниципальное учреждение)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
-------	--	------------------------------------	---	-------------------------------	--

1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено развитие инфраструктуры молодежной политики, в том числе поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, молодежных сообществ»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1.1 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры с целью развития способностей и талантов молодежи, предоставления возможностей самореализации и поддержки социально значимых инициатив»	Х	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	Х	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
1.1.1.	Мероприятие (результат) 1.1 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры с целью развития способностей и талантов молодежи, предоставления возможностей самореализации и поддержки социально значимых инициатив» в 2025 году	31 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.1.2.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры с целью развития способностей и талантов молодежи, предоставления возможностей самореализации и поддержки социально значимых инициатив» в 2026 году	31 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.1.3.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры	31 декабря 2027 г.	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
	с целью развития способностей и талантов молодежи, предоставления возможностей самореализации и поддержки социально значимых инициатив» в 2027 году				
1.1. 4.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры с целью развития способностей и талантов молодежи, предоставления возможностей самореализации и поддержки социально значимых инициатив» в 2028 году	31 декабря 2028 г.	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.2	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности (материальное обеспечение действующих добровольческих (волонтерских) центров)»	X	Отдел по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
1.2.1	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности (материальное обеспечение действующих добровольческих (волонтерских) центров)» в 2025 году	31 декабря 2025 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.2.2	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности (материальное обеспечение действующих добровольческих (волонтерских) центров)» в 2026 году	31 декабря 2026 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует
1.2.3	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности (материальное обеспечение действующих добровольческих (волонтерских) центров)» в 2027 году	31 декабря 2027 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует

1	2	3	4	5	6
1.2. 4.	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено создание, функционирование и развитие инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности (материальное обеспечение действующих добровольческих (волонтерских) центров)» в 2028 году	31 декабря 2028 г.	Отдел по делам молодёжи Департамента социального развития г. Азова (Кайстрова М.А., начальник отдела)	X	информационная система отсутствует

Управляющий делами  
администрации

И.А. Фомина