



АЗОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27.01.2026

№ 98

О Порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Город Азов»

В соответствии со статьями 115, 115.1, 115.2, 115.3 и 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Азовской городской Думы от 27.04.2018 № 315 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Азов», Уставом муниципального образования городского округа «Город Азов» Ростовской области Азовская городская Дума,

Азовская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Город Азов» (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу города Азова.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Азова

И. В. Головнев

Председатель Азовской городской Думы

Е.В. Карасев

Приложение
к решению
Азовской городской Думы
от 27.01.2026 № 98

**Порядок
предоставления муниципальных гарантий
муниципального образования «Город Азов»**

1. Настоящий Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Город Азов» (далее - Порядок) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий города Азова за счет средств бюджета города Азова, а также порядок учета обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения представительного органа муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. Муниципальная гарантия города Азова (далее - муниципальная гарантия) - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование «Город Азов» (далее - гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (далее - бенефициар), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета города Азова в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (далее - принципал) его обязательств перед бенефициаром.

3. В соответствии с настоящим Порядком муниципальные гарантии могут предоставляться юридическим лицам, зарегистрированным на территории города Азова и осуществляющим деятельность на территории города Азова, за исключением лиц, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

5. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении, либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

6. Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

7. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

8. Муниципальная гарантия заключается в письменной форме.

В муниципальной гарантии указываются условия и сведения, определенные пунктом 6 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. От имени муниципального образования «Город Азов» муниципальные гарантии предоставляются Администрацией города Азова в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Азовской городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Порядком.

10. Муниципальные гарантии предоставляются в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) при условии их включения в Программу муниципальных гарантий, утвержденную решением Азовской городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий. Общий объем бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, указывается в тексте решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

11. Администрация города Азова заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

12. Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

13. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с условиями, установленными пунктом 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в Администрацию города Азова, осуществляющую предоставление соответственно муниципальных гарантий, полного комплекта документов согласно перечню, утвержденному постановлением Администрации города Азова.

15. По результатам рассмотрения документов Администрация города Азова принимает решение о предоставлении муниципальной гарантии либо об отказе в предоставлении муниципальной гарантии по основаниям, установленным постановлением Администрации города Азова, в соответствии с условиями, установленными пунктом 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Решение о предоставлении муниципальной гарантии принимается в форме постановления Администрации города Азова.

17. Предоставление муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, осуществляется с особенностями, установленными пунктом 1 статьи 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гаранции.

Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гаранции.

19. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гаранции, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гаранции осуществляются Финансовым управлением города Азова в соответствии с постановлением Администрации города Азова.

20. Порядок исполнения, случаи прекращения действия муниципальной гаранции определяются договором о предоставлении муниципальной гаранции с учетом требований, установленных в Бюджетном кодексе Российской Федерации, постановлениях Администрации города Азова.

21. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантii, включается в состав муниципального долга города Азова как вид долгового обязательства.

Предоставление и исполнение муниципальной гаранции подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования «Город Азов», с внесением сведений, установленных пунктом 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу муниципального образования «Город Азов» устанавливаются постановлением Администрации города Азова.

22. Финансовое управление города Азова ведет учет выданных муниципальных гарантii, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантiiами, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантiiами, осуществления гарантом платежей по выданным

гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.