



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06.2025 № 504

г. Азов

Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами при проведении оценки воздействия на окружающую среду на территории города Азова

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2024 № 1644 «О порядке проведения оценки воздействия на окружающую среду» Администрация города Азова **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок об организации и проведении общественных обсуждений с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами при проведении оценки воздействия на окружающую среду на территории города Азова согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Азова от 25.08.2023 № 683 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы в форме общественных слушаний (опроса) на территории муниципального образования «Город Азов».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Направить настоящее распоряжение в Правительство Ростовской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации - начальника Управления ЖКХ Балахнина В.П.

Глава города Азова

Д.Ю. Устименко

Приложение
к постановлению
Администрации города Азова
от 25.06.2025 № 504

ПОРЯДОК

об организации и проведении общественных обсуждений с гражданами,
общественными объединениями и другими негосударственными
некоммерческими организациями, юридическими лицами при проведении
оценки воздействия на окружающую среду на территории города Азова

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об охране окружающей среды», Федеральным законом «Об экологической экспертизе», Правилами проведения оценки воздействия на окружающую среду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2024 № 1644 «О порядке проведения оценки воздействия на окружающую среду» (вместе с «Правилами проведения оценки воздействия на окружающую среду»), и регламентирует порядок организации и проведения Управлением ЖКХ г. Азова общественных обсуждений гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами при проведении оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой хозяйственной и иной деятельности, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду (далее - общественные обсуждения).

1.2. Общественные обсуждения - комплекс мероприятий, направленных на информирование общественности о планируемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, в целях обеспечения участия общественности, выявления общественного мнения и его учета в процессе оценки воздействия на окружающую среду.

1.3. Инициатором общественных обсуждений является юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой хозяйственной и иной деятельности, в том числе предоставляющий документацию по планируемой хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу в соответствии с Федеральным законом «Об экологической экспертизе» (далее - заказчик), или физическое или юридическое лицом, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду (далее - исполнитель ОВОС).

1.4. Уполномоченным органом по вопросу организации и проведения общественных обсуждений является Управление ЖКХ г. Азова (далее – уполномоченный орган).

1.5. Общественные обсуждения проводятся по проекту технического задания (в случае принятия заказчиком решения о подготовке технического задания), по предварительным материалам оценки воздействия окружающую среду, по объекту государственной экологической экспертизы или по объекту государственной экологической экспертизы, содержащему предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (в случае если документация, обосновывающая планируемую хозяйственную и (или) иную деятельность, является объектом государственной экологической экспертизы в соответствии со статьями 11 и 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе») (далее - объект обсуждений).

1.6. Участниками общественных обсуждений являются:

граждане, достигшие на день проведения общественных обсуждений 18-летнего возраста;

представители общественных объединений и других негосударственных некоммерческих организаций;

представители юридических лиц, интересы которых могут быть прямо либо косвенно затронуты планируемой хозяйственной и иной деятельностью;

представители органов местного самоуправления;

представители исполнительных органов;

представители заказчика;

представители исполнителя ОВОС.

1.7. Общественные обсуждения проводятся с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Официальный интернет-портал Администрации города Азова используется для размещения уведомления и предварительных материалов ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС).

2. Подготовка общественных обсуждений

2.1. Общественные обсуждения проводятся на основании уведомления о проведении общественных обсуждений, предоставленного заказчиком (исполнителем) не позднее чем за 5 рабочих дней до планируемого дня размещения объекта обсуждений для ознакомления участников общественных обсуждений.

2.2. Уведомление об обсуждениях должно содержать:

а) информацию об объекте обсуждений, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, включая:

- сведения о заказчике (исполнителе) (полное и сокращенное (при наличии) наименования - для юридических лиц, фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, основной государственный регистрационный номер или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, адрес в пределах места нахождения - для юридических лиц, место жительства - для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

- полное и сокращенное (при наличии) наименования уполномоченного органа, ответственного за проведение общественных обсуждений;

- наименование объекта обсуждений;

- наименование планируемой хозяйственной и иной деятельности;

- цель планируемой хозяйственной и иной деятельности;

- предварительное место реализации планируемой хозяйственной и иной деятельности;

- планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду (указываются в случае проведения общественных обсуждений по проекту технического задания);

- контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя);

- иная информация по желанию заказчика (исполнителя);

б) информацию о месте, в котором размещен и доступен для очного ознакомления объект обсуждений, дате открытия доступа, сроке доступности объекта обсуждений, днях и часах, в которые возможно ознакомление с объектом обсуждений;

в) информацию о размещении объекта обсуждений в сети «Интернет», содержащую электронную ссылку на место размещения указанных материалов в сети «Интернет», о дате и сроке их размещения (в случае если объектом обсуждений является объект государственной экологической экспертизы или объект государственной экологической экспертизы, содержащий предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, объект государственной экологической экспертизы размещается в сети «Интернет» по решению заказчика, предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду размещаются в сети «Интернет»);

г) информацию о возможности проведения по инициативе граждан обсуждений в очном формате (слушаний) в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

2.3. Уведомление об обсуждениях направляется заказчиком (исполнителем ОВОС) в Управление ЖКХ г.Азова в форме электронного документа посредством сервиса «Электронная приемная Ростовской области» <https://letters.donland.ru/>.

2.4. Уполномоченный орган дополнительно указывает в уведомлении об обсуждениях:

- а) адрес в пределах места нахождения уполномоченного органа;
- б) контактные данные (телефон и адрес электронной почты, факс (при наличии) ответственного лица (ответственных лиц) со стороны уполномоченного органа;
- в) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся объекта обсуждений;
- г) порядок инициирования гражданами проведения слушаний или в случае принятия по инициативе уполномоченного органа решения о проведении слушаний - дату, время и место проведения слушаний.

2.5. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня поступления уведомления об обсуждениях размещает его:

а) на официальном сайте и (или) в информационной системе, а также публикует в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в иных средствах массовой информации, в случае если это предусмотрено муниципальными правовыми актами;

б) в федеральной государственной информационной системе состояния окружающей среды в соответствии с приложением № 28 к Положению о федеральной государственной информационной системе состояния окружающей среды, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2024 г. № 329 «О федеральной государственной информационной системе состояния окружающей среды».

2.6. Уведомление об обсуждениях может быть размещено на информационных стендах, оборудованных возле здания уполномоченного органа (при наличии), а также может распространяться иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

2.7. В случае поступления в уполномоченный орган уведомления об обсуждениях, инициативы граждан о проведении слушаний, уполномоченный орган определяет дату, время и место их проведения и размещает (опубликовывает) уведомление о слушаниях, содержащее электронную ссылку на размещенное (опубликованное) уведомление об обсуждениях, а также обеспечивает распространение указанной информации на информационных стендах, оборудованных возле здания уполномоченного органа (при наличии), а также может распространяться иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

2.8. Уведомление о слушаниях размещается (опубликовывается) в течение 2 рабочих дней с даты поступления такой инициативы.

3. Сведения о длительности проведения общественных обсуждений

3.1. 10 календарных дней в случае проведения общественных обсуждений:

- проекта технического задания;
- предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I-III категорий, если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии со статьями 11 и 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;
- предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду в отношении плана предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов и (или) плана предупреждения и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов, в случае если указанный план является объектом государственной экологической экспертизы в соответствии со статьей 11 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;
- предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, объекта государственной экологической экспертизы или объекта государственной экологической экспертизы, содержащего предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, переработанных в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы;

3.2. 30 календарных дней в случае проведения общественных обсуждений объекта обсуждений, не указанного в подпункте 3.1. пункта 3.

4. Проведение общественных слушаний в рамках общественных обсуждений

4.1. По инициативе граждан, а также Управления ЖКХ г. Азова в рамках общественных обсуждений, за исключением общественных обсуждений по проекту технического задания, проводятся слушания.

4.2. Проведение слушаний может быть инициировано гражданами в течение 7 календарных дней (а в случаях, предусмотренных абзацами третьим - пятым подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, - в течение 1 рабочего дня) с даты размещения заказчиком (исполнителем) для ознакомления общественности объекта обсуждений путем направления в указанный срок в уполномоченный орган соответствующей инициативы в произвольной форме:

посредством сервиса «Электронная приемная Ростовской области»
<https://letters.donland.ru/>;

в письменной форме или в форме электронного документа по адресу электронной почты gkhooc@gorodazov.ru.

4.3. При внесении инициативы о проведении слушаний гражданином указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации), телефон, адрес электронной почты (при наличии), согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.4. В случае если документация, обосновывающая планируемую хозяйственную и (или) иную деятельность, является объектом государственной экологической экспертизы в соответствии со статьями 11 и 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе», при внесении в соответствии с настоящим пунктом гражданином инициативы о проведении слушаний дата проведения таких слушаний назначается не ранее чем через 3 календарных дня после размещения уполномоченным органом, но не позднее чем за 10 календарных дней до даты завершения общественных обсуждений, за исключением случаев, предусмотренных абзацами четвертым и пятым подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка.

4.5. В случаях, предусмотренных абзацами четвертым и пятым подпункта 3.1 пункта 3 настоящего Порядка, при внесении в соответствии с настоящим пунктом гражданином инициативы о проведении слушаний дата проведения таких слушаний назначается в течение периода проведения общественных обсуждений, но не ранее чем через 2 календарных дня после размещения уполномоченным органом уведомления о слушаниях.

4.6. Уведомление о слушаниях размещается (опубликовывается) в соответствии с подпунктом 2.5. настоящего Порядка в течение 2 рабочих дней с даты поступления в уполномоченный орган соответствующей инициативы.

Уведомление о слушаниях должно содержать: дату, время и место проведения слушаний, электронную ссылку на размещенное (опубликованное) уведомление об обсуждениях.

4.7. Слушания проводятся в указанные в уведомлении о слушаниях время и месте с использованием средств дистанционного взаимодействия (при наличии технической возможности) и (или) без использования средств дистанционного взаимодействия (при отсутствии технической возможности).

4.8. Присутствие представителя заказчика (исполнителя ОВОС) на слушаниях является обязательным.

4.9. В целях учета количества участников слушаний осуществляется предварительная регистрация участников слушаний.

Предварительная регистрация участников слушаний осуществляется уполномоченным органом в период с даты опубликования уведомления о слушаниях до даты, предшествующей дате проведения слушаний.

Для участия в слушаниях участники слушаний направляют в уполномоченный орган по адресу электронной почты gkhooc@gorodazov.ru сведения, указанные в подпункте 5.2. пункта 5 настоящего Порядка.

Ответственный исполнитель уполномоченного органа вносит поступившие данные в лист регистрации.

Вход к месту проведения слушаний осуществляется в дату проведения слушаний за 30 минут до времени начала слушаний согласно уведомлению о слушаниях в соответствии с листом регистрации при предъявлении участником слушаний паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Лица, не прошедшие процедуру предварительной регистрации, а также не имеющие паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, к участию в слушаниях не допускаются.

4.10. Председателем слушаний является заместитель начальника Управления ЖКХ г.Азова.

Секретарем слушаний является сотрудник Управления ЖКХ г.Азова.

4.11. Председатель слушаний:

- открывает слушания, представляет себя и секретаря слушаний, оглашает тему и повестку в рамках проведения слушаний, представляет гражданам и заинтересованной общественности заказчика (исполнителя ОВОС);

- предлагает регламент проведения слушаний;

- информирует об участниках слушаний, прошедших регистрацию;

- ведет слушания, следит за соблюдением регламента и порядка проведения слушаний;

- имеет право остановить проведение слушаний в случае совершения его участниками противоправных действий;

- имеет право потребовать вывести с места слушаний лицо, нарушившее регламент или общественный порядок и не подчинившееся законным требованиям организатора слушаний;

- подводит итог проведения слушаний.

Секретарь слушаний:

- осуществляет проверку предварительной регистрации участников слушаний;

- осуществляет сбор и документирование поступивших от участников слушаний замечаний, предложений и комментариев.

Участники общественных слушаний имеют право:

- вносить предложения об изменении регламента проведения общественных слушаний;

- задавать вопросы докладчикам;

- в устной и (или) письменной форме передавать замечания и предложения относительно предмета общественных слушаний;

- делать доклады и выступать в пределах времени, установленного регламентом;

- осуществлять иные действия в рамках действующего законодательства и регламента мероприятия.

4.12. На слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

5. Внесение предложений и замечаний в период публичных обсуждений

5.1. В течение всего периода размещения объекта обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого объекта обсуждений:

а) в письменной или устной форме в ходе проведения слушаний (в случае проведения таких слушаний);

б) в письменной форме или в форме электронного документа, направленного в адрес электронной почты gkhoos@gorodazov.ru;

в) посредством записи в журнале учета участников общественных обсуждений, очно ознакомляющихся с объектом обсуждений, и их замечаний и предложений.

5.2. При внесении предложений и замечаний участником общественных обсуждений указываются следующие сведения:

- для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации), телефон, адрес электронной почты (при наличии);

- для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, адрес в пределах места нахождения, телефон, адрес электронной почты (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) участника общественных обсуждений, должность участника общественных обсуждений;

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

- согласие на участие в подписании протокола общественных обсуждений, способ направления и подписания указанного протокола.

5.3. В случае отказа участника общественных обсуждений в предоставлении сведений, указанных в подпункте 5.2. пункта 5 настоящего Порядка, в журнале учета замечаний и предложений участников общественных обсуждений уполномоченным органом делается соответствующая отметка.

5.4. Участники слушаний (в случае их проведения), участники общественных обсуждений, очно ознакомляющиеся с объектом обсуждений, представляют сведения о себе, указанные в 5.2. пункта 5 настоящего Порядка.

5.5. Предложения и замечания подлежат фиксации уполномоченным органом в журнале учета замечаний и предложений участников общественных обсуждений и передаче в течение 1 рабочего дня со дня их внесения заказчику (исполнителю) по контактными данным, указанным в уведомлении об обсуждениях, а также обязательному рассмотрению заказчиком (исполнителем), за исключением случая, указанного в подпункте 5.3 пункта 5 настоящего Порядка.

6. Результаты общественных обсуждений

6.1. Датой завершения общественных обсуждений является дата окончания размещения объекта обсуждений заказчиком (исполнителем) ОВОС) в сети «Интернет».

6.2. Уполномоченный орган подготавливает и в течение 5 рабочих дней после даты завершения общественных обсуждений оформляет протокол общественных обсуждений, который в течение 3 рабочих дней со дня его оформления подписывается представителем уполномоченного органа, представителем заказчика (исполнителя), участниками общественных обсуждений, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, заверяется печатью уполномоченного органа. В протоколе указываются:

а) наименование уполномоченного органа, дата оформления протокола общественных обсуждений;

б) объект общественных обсуждений, период проведения общественных обсуждений;

в) информация, содержащаяся в размещенном (опубликованном) уведомлении об обсуждениях (уведомлении о слушаниях в случае их проведения);

г) дата и источник размещения (опубликования) уведомления об обсуждениях (уведомления о слушаниях в случае их проведения), а также сведения о распространении указанной в уведомлении об обсуждениях (уведомлении о слушаниях в случае их проведения) информации иными предусмотренными способами;

д) сведения о проведении слушаний (в случае их проведения) с указанием:

- даты, времени и места проведения слушаний;
- общего количества участников слушаний;
- вопросов, обсуждаемых на слушаниях;
- предмета разногласий между участниками слушаний и заказчиком (исполнителем) (в случае наличия такого предмета);

е) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений;

ж) иная информация, детализирующая учет общественного мнения;

з) приложения, содержащие:

- перечни принявших участие в рассмотрении объекта обсуждений участников, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

- журнал учета замечаний и предложений участников общественных обсуждений, в котором уполномоченным органом зафиксированы все предложения и замечания участников общественных обсуждений, с указанием на предложения и замечания, поступившие в ходе слушаний;

- таблица учета замечаний и предложений.

6.3. Протокол общественных обсуждений подписывается представителем заказчика (исполнителя), участниками общественных обсуждений, указанными

в пункте 5 настоящего Порядка, на бумажном носителе или в форме электронного документа.

6.4. В случае подписания протокола общественных обсуждений на бумажном носителе подписи проставляются собственноручно.

Подписание протокола общественных обсуждений в форме электронного документа осуществляется любым видом электронной подписи.

6.5. Протокол общественных обсуждений направляется уполномоченным органом для подписания:

- участникам общественных обсуждений способом, указанным при направлении замечаний и предложений по объекту обсуждений в соответствии с абзацем пятым пункта 5 настоящего Порядка;

- представителям заказчика (исполнителя) по контактными данным заказчика (исполнителя), указанным в уведомлении об обсуждениях, способом, подтверждающим факт такого направления.

Протокол общественных обсуждений также может быть подписан посредством официального сайта (при наличии технической возможности) или информационных систем (при наличии).

6.6. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты подписания протокола общественных обсуждений всеми лицами уведомляет заказчика (исполнителя) с использованием контактных данных заказчика (исполнителя), указанных в уведомлении об обсуждениях, способом, подтверждающим факт направления такого уведомления, о подписании протокола.

6.7. Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся объекта обсуждений, имеет право получить в уполномоченном органе выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания, если у такого участника отсутствует техническая возможность ознакомиться с результатами общественных обсуждений в соответствии с подпунктом 6.9. пункта 6 настоящего Порядка.

6.8. Все внесенные в ходе общественных обсуждений замечания и предложения, касающиеся объекта обсуждений, поступившие заказчику (исполнителю) подлежат обязательному рассмотрению заказчиком (исполнителем).

Результаты рассмотрения отражаются заказчиком (исполнителем) в таблице учета замечаний и предложений, в которой указываются сведения об авторе замечаний и предложений, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, содержание замечаний и предложений, обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) замечаний и предложений или мотивированном отклонении их с указанием номеров разделов объекта обсуждений.

Таблица учета замечаний и предложений, содержащая результаты рассмотрения замечаний и предложений с указанием сведений, указанных в абзаце втором настоящего подпункта, передается заказчиком (исполнителем) не позднее 5-го рабочего дня после даты завершения общественных

обсуждений в форме электронного документа в адрес уполномоченного органа по адресу (одному из адресов), в том числе по адресу электронной почты, указанному в уведомлении об обсуждениях, по которому уполномоченным органом обеспечивался прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений.

6.9. Информация о результатах общественных обсуждений (протокол общественных обсуждений с приложениями, включая таблицу учета замечаний и предложений) размещается уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня с даты подписания указанного протокола всеми лицами, в федеральной государственной информационной системе состояния окружающей среды в соответствии с приложением № 28 к Положению о федеральной государственной информационной системе состояния окружающей среды, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2024 г. № 329 «О федеральной государственной информационной системе состояния окружающей среды».

6.10. В случае наличия замечаний к протоколу общественных обсуждений заказчик (исполнитель) и (или) участник общественных обсуждений, в том числе слушаний, в течение 5 рабочих дней с даты размещения протокола в соответствии с подпунктом 6.8. настоящего Порядка вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением, содержащим указание на допущенные в протоколе неточности и (или) на неполноту сведений, а также на способ получения ответа на указанное заявление, направляемым в произвольной форме:

а) посредством официального сайта (при наличии технической возможности) или информационных систем (при наличии);

б) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес уполномоченного органа по адресу (адресам), указанному в уведомлении об обсуждениях.

6.11. Уполномоченный орган рассматривает поступившие замечания и по итогам их рассмотрения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления заявления, принимает решение об удовлетворении заявления и исправлении указанных в нем неточностей и (или) неполноты сведений, или принимает мотивированное решение об отказе в удовлетворении такого заявления с информированием заявителя способом, указанным в таком заявлении.

В случае несогласия с решением уполномоченного органа об отказе в удовлетворении заявления, заказчик (исполнитель) и (или) участник общественных обсуждений вправе обжаловать такое решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

И.о. управляющего делами
администрации

И.А. Фомина