

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННО-ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЗОВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.06.2024

№ 313

Об условиях приватизации
муниципального предприятия города
Азова «Ритуал»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью, положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Азов», утвержденным решением Азовской городской Думы от 24.03.2016 № 148, решением Азовской городской Думы от 20.12.2023 № 240 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Азова на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», решением Азовской городской Думы от 25.07.2012 № 177 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Азов»,

1. Приватизировать муниципальное предприятие города Азова «Ритуал» (Ростовская область, г. Азов, пер. Парковый, д. 1, ОГРН 1026101791187, ИНН 6140001887) путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Ритуал» с уставным капиталом 660 000 рублей, 100% доля в уставном капитале муниципального образования «Город Азов».

2. Утвердить:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия города Азова «Ритуал» согласно приложению № 1;

перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального предприятия города Азова «Ритуал» согласно приложению № 2;

расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального предприятия города Азова «Ритуал» согласно приложению № 3;

перечень обременений (ограничений) имущества муниципального предприятия города Азова «Ритуал» согласно приложению № 4;

устав общества с ограниченной ответственностью «Ритуал» согласно приложению № 5.

3. Передать по передаточному акту обществу с ограниченной ответственностью «Ритуал» подлежащий приватизации имущественный комплекс муниципального предприятия города Азова «Ритуал».

4. Директору муниципального предприятия города Азова «Ритуал» (Кирагосян М.А.):

в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации муниципального предприятия города Азова «Ритуал» сообщить в письменной форме в регистрирующий орган о реорганизации предприятия путем преобразования;

осуществить в установленном порядке государственную регистрацию общества с ограниченной ответственностью «Ритуал».

5. До первого общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью «Ритуал»:

5.1. Назначить на должность директора общества с ограниченной ответственностью «Ритуал» Кирагосян Михаила Андреевича - директора муниципального предприятия города Азова «Ритуал» на условиях, предусмотренных в трудовом договоре с руководителем муниципального предприятия города Азова «Ритуал», в части не противоречащей Трудовому кодексу Российской Федерации.

5.2. Определить, что в соответствии с Уставом Общества, наблюдательный совет, ревизионная комиссия не формируется.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя директора Департамента имущественно-земельных отношений г. Азова Букину Е.А., начальника отдела имущественных отношений и правовой работы Департамента имущественно-земельных отношений г. Азова Бельченко К.М.

И.о. директора Департамента

О.Г. Тупогуз

Приложение № 1
к распоряжению
Департамента имущественно-
земельных отношений г. Азова
от 24.06.2024 № 313

Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса
Муниципального предприятия города Азова «Ритуал»

1. Основные средства

1.1. Земельные участки и объекты природопользования

№ п/п	Адрес (местоположение), назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Основание и год предоставления (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Кадастровый (условный) номер	Площадь, кв.м.	Кадастровая стоимость, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6
1.1.1	Земельные участки				
	Земельный участок по адресу: Ростовская область, г. Азов, пер. Парковый (аренда)		61:45:0000303:221	2226,0	1490,2
1.1.2	Объекты природопользования				
					нет
	Всего п. 1.1:				1490,2

1.2 Здания (помещения в зданиях) и сооружения (части сооружений)

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений - этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному у балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3	4	5
1.2.1	Здания (помещения в зданиях)			
1.2.1.1	Здание конторы, по адресу: Ростовская область, г. Азов, пер. Парковый, д.1, общей площадью 57,2 кв.м, количество этажей 1, кадастровый номер 61:45:0000385:97	1954	2	0,0
1.2.1.2	Здание цеха памятников, по адресу: Ростовская область, г. Азов, пер. Парковый, д.1, общей площадью 138,8 кв.м, количество этажей 1, кадастровый номер 61:45:0000385:96	1970	3	183,82
1.2.1.3	Нежилое помещение, по адресу: Ростовская область, г. Азов, ул. Ленина, д. 33/43, помещение 13, общей площадью 11,9 кв.м, цокольный этаж № 1, кадастровый номер 61:45:0000123:590	1981	34	24,05

1.2.1.4	Нежилое помещение, по адресу: Ростовская область, г. Азов, ул. Ленина, д. 33/43, помещение 47, общей площадью 15,6 кв.м, цокольный этаж № 1, кадастровый номер 61:45:0000123:589	1981	35	31,52
	Итого по п. 1.2.1:			239,39
1.2.2	Сооружения (части сооружений)			
				нет
	Всего п. 1.2:			239,39

1.3 Машины, оборудование, инвентарь

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024 тыс.руб.
1	2	3	4	5
1.3.1	Транспортные средства			
1.3.1.1	Экскаватор-Погрузчик Амкодор 702ЕА-01	2007	39	0
	Итого по п. 1.3.1:			0,0
1.3.2	Передаточные устройства, машины и оборудование			
				нет
1.3.3	Инструмент			
				нет
1.3.4	Вычислительная техника			
1.3.4.1	Кассовый аппарат	2018	38	1,2
1.3.4.2	Компьютерное оборудование		1, 9, 16, 31, 32, 33	0
1.3.4.3	Системный блок		37	0
1.3.4.4	Принтер		8, 14	0
	Итого по п. 1.3.4:			
1.3.5	Производственный и хозяйственный инвентарь			
			6, 13, 20, 21	
1.3.6	Прочее			
			4	4,5
	Всего п. 1.3:			5,7

2. Нематериальные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии и т.д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации актива	Дата постановки на учет МУП	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3	4	5
2.1	Патенты			
				нет
2.2	Товарные знаки			
				нет
2.3	Прочее			
				нет
	Всего п. 2:			нет

3. Оборудование к установке

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3	4	5
3.1	Оборудование к установке			
				нет
	Всего п. 3:			нет

4. Вложения во внеоборотные активы

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика (место расположения для 4.1 - 4.2)	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3
4.1	Строительство объектов основных средств	
		нет
4.2	Приобретение объектов основных средств	
		нет
4.3	Приобретение нематериальных активов	
		нет
4.4	Прочие	
		нет
	Всего п. 4:	нет

5. Доходные вложения в материальные ценности

№ п/п	Наименование, краткая характеристика	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	5
5.1	Доходные вложения в материальные ценности	
		нет
	Всего п. 5:	нет

6. Производственные запасы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3
6.1	Материально-производственные запасы	
		17,0
6.2	Прочие	
		нет
	Всего п. 6:	17,0

7. Затраты на производство

№ п/п	Вид затрат	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3
7.1	Основное производство	
		нет
7.2	Вспомогательное производство	

		нет
7.3	Прочие	
		нет
	Всего п. 7:	нет

8. Готовые изделия

№ п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Единица измерения	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3	4	5
8.1	Товары			нет
8.2	Готовая продукция			нет
8.3	Товары отгруженные			нет
	Всего п.8:			нет

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – 0 тыс. руб.

10. Денежные средства

10.1. Касса – 8,0 тыс. рублей

10.2 Переводы в пути – 0,0 тыс. рублей

№ п/п	Наименование кредитной организации, номер счета	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3
10.3	Расчетные счета	
10.3.1	Филиал «Центральный» банка ВТБ (ПАО) г. Москва	154,0
	Итого по п. 10.3:	154,0
10.4	Валютные счета	
		нет
10.5	Специальные счета в банках	
		нет
	Всего п. 10:	162,0

11. Финансовые вложения

№ п/п	Вид вложений	Наименование эмитента	Дата приобретения	Дата погашения (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6
11.1	Акции, доли, паи				нет
11.2	Вклады по договору простого товарищества				нет
11.3	Долговые ценные бумаги				нет
11.4	Предоставленные займы				нет
11.5	Прочие				нет
	Всего п. 11:				нет

12. Дебиторская задолженность

№ п/п	Наименование дебитора	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
12.1	Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)			
				нет
12.2	Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)			
12.2.1	ИП Тютюнников Юрий Владимирович	Акт сверки	30.04.2024	5,0
12.2.2	Редакция газеты «Азовская неделя»	Акт сверки	30.06.2024	2,21
12.2.3	Прочие налоги и сборы	Акт сверки	30.06.2024	3,07
12.2.4	ФСС НС	Акт сверки	30.06.2024	0,22
	Итого по п. 12.2:			10,5
	Всего п. 12:			10,5

13. Прочие активы

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3
13.1	Прочие активы	
	Программное обеспечение	20,0
	Всего п. 13:	20,0

14. Долгосрочные обязательства

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3	4	5
14.1	Кредиты			
				нет
14.2	Займы			
				нет
14.3	Прочие			
				нет
	Всего п. 14:			нет

15. Краткосрочные обязательства

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор от _____ № _____, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
1	2	3	4	5
15.1	Кредиты			
				нет
15.2	Займы			
				нет
15.3	Кредиторская задолженность			

15.3.1	ИП Голомеев Александр Сергеевич	Акт сверки	30.06.2024	25,4
15.3.2	МУП "Теплоэнерго"	Акт сверки	30.06.2024	2,2
15.3.3	ООО "УК Адамант"	Акт сверки	31.05.2024	2,7
15.3.4	ПАО "Ростелеком"	Акт сверки	30.04.2024	1,9
15.3.5	ПАО "ТНС энерго Ростов-на-Дону"	Акт сверки	30.04.2024	45,1
15.3.6	НДФЛ исчисленный	Акт сверки	25.04.2024	68,77
15.3.7	ЕСН, ФСС НС	Акт сверки	14.06.2024	432,41
15.3.8	Заработная плата сотрудников	Акт сверки	15.04.2024 (уплата по сроку)	174,42
15.3.9	УФК по РО (ДИЗО)	Акт сверки	30.06.2024	8,1
	Итого по п. 15.3:			761,0
15.4	Прочие			
				нет
	Всего п. 15:			761,0

16. Прочие (непросроченные) обязательства

№ п/п	Контрагент (наименование, адрес)	Основание возникновения (договор от _____ № ____, вексель, иное)	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс.руб.
1	2	3	4	5
16.1	Выданные обеспечения обязательств и платежей			
	Резерв отпусков на 2024 год		31.12.2024	523,0
16.2	Полученные обеспечения обязательств и платежей			
				нет
16.3	Иные			
				нет
	Всего п. 16:			523,0

17. Иные ценности

№ п/п	Наименование	Основание (договор аренды и т.п.)	Срок пользования, хранения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.
17.1	Арендованные основные средства			
				нет
17.2	Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение			
				нет
17.3	Прочие			
				нет
	Всего п. 17:			нет

И.о. директора Департамента

О.Г. Тугогуз

Приложение № 2
к распоряжению
Департамента имущественно-
земельных отношений г. Азова
от 24.06.2024 № 313

Перечень объектов

(в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе
имущественного комплекса

Муниципального предприятия города Азова «Ритуал»

по состоянию на 31.03.2024 г.

1. Здания (помещения в зданиях) и сооружения (части сооружений)

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), литер, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений - этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.	Предложения по дальнейшему использованию объектов
1	2	3	4	5	6
1.1	Сооружения (части сооружений)				
					нет
	Всего п. 1				нет

2. Финансовые вложения

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.	Предложения по дальнейшему использованию объектов
1	2	3	4
2.1	Акции		
			нет
	Всего п. 2		нет

3. Иные ценности

№ п/п	Наименование	Основание (договор аренды и т.п.)	Срок пользования, хранения	Стоимость по промежуточному балансу на 31.03.2024, тыс.руб.	Предложения по дальнейшему использованию объектов
1	2	3	4	5	6
3.1	Арендованные основные средства				
					нет
	Всего п. 3				нет

4. Прочее

№ п/п	Наименование, краткая характеристика	Предложения по дальнейшему использованию
4.1	Архивные документы	На основании Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» передать архивные документы правопреемнику Муниципального предприятия города

		Азова «Ритуал» в соответствии с Положением о порядке учета архивных документов при приватизации государственного и муниципального имущества, утвержденным приказом Росархива от 06.11.1996 № 54 и распоряжения Госкомимущества России от 22.10.1996 № 1131-р.
--	--	---

И.о. директора Департамента

О.Г. Тупогуз

Приложение № 3
к распоряжению
Департамента имущественно-
земельных отношений г. Азова
от 24.06.2024 № 313

Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов
Муниципального предприятия города Азова «Ритуал» по состоянию на
31.03.2024

Итого стоимость имущества подлежащего приватизации Муниципального предприятия города Азова «Ритуал» (тыс.руб.)

Наименование показателя	Значение показателя, тыс.руб.
1	
1. Активы	
1.1 Нематериальные активы (1110)	-
1.2 Результаты исследований и разработок (1120)	-
1.3 Нематериальные поисковые активы 1130)	-
1.4. Материальные поисковые активы (1140)	245
1.5 Основные средства (1150)	-
1.6 Доходные вложения в материальные ценности (1160)	-
1.7 Финансовые вложения (1170)	-
1.8 Отложенные налоговые активы (1180)	-
1.9 Прочие внеоборотные активы (1190)	-
1.10 Запасы (1210)	17
1.11 Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям (1220)	-
1.12 Дебиторская задолженность (1230)	11
1.13 Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (1240)	-
1.14 Денежные средства и денежные эквиваленты (1250)	162
1.15 Прочие оборотные активы (1260)	20
Итого активов (сумма пунктов 1.1 - 1.15)	455
2. Пассивы:	
2.1 Долгосрочные заемные средства (1410)	-
2.2 Отложенные налоговые обязательства (1420)	-
2.3 Оценочные обязательства (1430)	-

1	
2.4 Прочие долгосрочные обязательства (1450)	-
2.5 Краткосрочные заемные обязательства (1510)	-
2.6 Краткосрочная кредиторская задолженность (1520)	753
2.7 Оценочные обязательства (1540)	523
2.8 Прочие краткосрочные обязательства (1550)	8
Итого пассивов (сумма пунктов 2.1 - 2.8)	1284
3. Чистые активы: сумма активов минус сумма пассивов	-830
4. Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия	-
5. Кадастровая стоимость подлежащих приватизации земельных участков	1490
Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов	660
1 (пункт 3 - пункт 4 + пункт 5)	

И.о. директора Департамента

О.Г. Тупогуз

Приложение № 4
к распоряжению
Департамента имущественно-
земельных отношений г. Азова
от 24.06.2024 № 313

Перечень обременений (ограничений) имущества
Муниципального предприятия города Азова «Ритуал»
по состоянию на 31.03.2024 г.

1. Договоры аренды, залога и т.д.

№ п/п	Наименование имущества (здание, помещение и другое), назначение (краткая характеристика) местоположение.	Вид обременения	Общая площадь переданного недвижимого имущества (кв.м)	Кем заключен договор, реквизиты договора, сведения о регистрации (при наличии)	Срок действия договора	Пользователь, адрес пользователя	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1							нет

2. Обязательства по неизменению профиля объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения

№ п/п	Характеристика имущества (здание, помещение и другое), местонахождение.	Вид обременения	Срок неизменения профиля объекта	Примечание
1	2	3	4	5
2.1				нет

3. Обязательства содержать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объекты гражданской обороны, имущество мобилизационного назначения

№ п/п	Наименование имущества, инвентарный номер, местонахождение	Вид обременения	Год ввода	Примечание
1	2	3	4	5
3.1	Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения			нет
3.2	Объекты гражданской обороны			нет
3.3	Имущество мобилизационного назначения			нет

4. Сервитуты

№ п/п	Характеристика имущества (здание, помещение и другое), местонахождение.	Вид обременения, в чью пользу устанавливаются	Документ, реквизиты, свидетельство о государственной регистрации (при наличии), срок действия
1	2	3	4
4.1			нет

И.о. директора Департамента

О.Г. Тупогуз

УСТАВ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РИТУАЛ»
г. Азов
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Ритуал» (далее – Общество) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 8 февраля 1998 года №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – Федеральный закон) путем преобразования (реорганизации) муниципального предприятия города Азова «Ритуал» муниципального образования «Город Азов».

1.2. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Учредителем Общества является муниципальное образование «Город Азов», которое является его единственным участником (далее – Учредитель).

1.4. Функции Учредителя Общества от имени муниципального образования «Город Азов» осуществляет Администрация города Азова в соответствии с действующим законодательством.

1.5. К Обществу в порядке универсального правопреемства переходят все права и обязанности муниципального предприятия г. Азова «Ритуал» в соответствии с передаточным актом.

1.6. Полное фирменное наименование Общества на русском языке:
Общество с ограниченной ответственностью «Ритуал».

Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке:
ООО «Ритуал».

1.7. Общество является коммерческой организацией.

1.8. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.9. Общество создается без ограничения срока.

1.10. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и его место нахождения. Общество имеет штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.11. Общество является собственником принадлежащего ему имущества и денежных средств и отвечает по своим обязательствам собственным имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Общества и не несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли.

1.12. Учредитель Общества, неполностью оплативший доли, несет солидарную ответственность по обязательствам Общества в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

1.13. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

1.14. Место нахождения Общества: 346780, Россия, Ростовская область, г. Азов, пер. Парковый, д.1.

1.15. Общество не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Общества являются удовлетворение общественных потребностей и извлечение прибыли.

2.2. Предметом деятельности Общества является удовлетворение общественных потребностей в ритуальных услугах, заключение договоров с предприятиями любых форм собственности, выполнение и оказание услуг непосредственно населению, а так же в целях получения прибыли.

2.3. Общество вправе осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные и не противоречащие законодательству Российской Федерации. Основными видами деятельности Общества являются:

1) Оказание ритуальных услуг гражданам и организациям.

- 2) Оптово-розничная торговля похоронными принадлежностями.
- 3) Изготовление похоронных принадлежностей.
- 4) Производство каменных работ.
- 5) Торгово-закупочная деятельность.
- 6) Оказание транспортных услуг по перевозке усопших.
- 7) Организация «залов прощания» с усопшими.
- 8) Организация комплекса ритуальных услуг по индивидуальным заказам на выезде.
- 9) Обеспечение похорон специальным транспортом.

А также:

- иные виды ритуальных услуг;

- сдача в аренду, принадлежащего на праве хозяйственного ведения недвижимого имущества, в соответствии с положением о согласовании сделок Общества по передаче в аренду принадлежащего им на праве хозяйственного ведения недвижимого имущества, а так же любую другую деятельность, отвечающую целям и задачам Общества.

2.4. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Общество может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Общество в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

2.5. Для достижения целей своей деятельности Общество может приобретать права, нести обязанности и осуществлять любые действия, которые не будут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

3.1. Общество для достижения целей своей деятельности вправе нести обязанности, осуществлять любые имущественные и личные неимущественные права, предоставляемые законодательством обществам с ограниченной ответственностью, от своего имени совершать любые допустимые законом сделки, быть истцом и ответчиком в суде.

3.2. Общество является собственником имущества, приобретенного в процессе его хозяйственной деятельности. Общество осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом по своему усмотрению в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.3. Имущество Общества учитывается на его самостоятельном балансе.

3.4. Общество имеет право пользоваться кредитами в рублях и в иностранной валюте.

3.5. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его участника или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на участника или других лиц в случае недостаточности имущества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

3.6. Общество вправе иметь дочерние и зависимые хозяйственные общества с правами юридического лица.

3.7. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.

3.8. Общество самостоятельно планирует свою производственно-хозяйственную деятельность, а также социальное развитие коллектива. Основу планов составляют договоры, заключаемые с потребителями услуг Общества, а также с поставщиками материально-технических и иных ресурсов.

3.9. Выполнение работ и предоставление услуг осуществляются по ценам и тарифам, устанавливаемым обществом самостоятельно, в соответствии с законодательством.

3.10. Общество в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов,

имеющих научно-историческое значение, в государственные архивные учреждения в соответствии с законодательством; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3.11. Для достижения целей своей деятельности Общество может приобретать права, принимать обязанности и осуществлять любые действия, не запрещенные законодательством. Деятельность Общества не ограничивается оговоренной в настоящем уставе. Сделки, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие закону, являются действительными.

4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

4.1. Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости доли его участника.

4.2. Размер уставного капитала Общества составляет 660000 рублей.

4.3. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.

4.4. Действительная стоимость доли участника Общества соответствует части стоимости чистых активов Общества, пропорциональной размеру его доли.

4.5. Оплата доли в уставном капитале Общества может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

4.6. На момент регистрации Общества уставный капитал оплачен в полном размере (100%).

4.7. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, за счет дополнительных вкладов участника Общества, а также за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

4.8. Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества осуществляется по решению единственного участника Общества.

4.9. Участник Общества может принять решение об увеличении уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов. Таким решением определяется общая стоимость дополнительного вклада.

4.10. Дополнительный вклад может быть внесен единственным участником Общества в течение двух месяцев со дня принятия решения, указанного в предыдущем пункте.

4.11. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", обязано уменьшить свой уставный капитал.

4.12. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли участника Общества в уставном капитале Общества.

4.13. Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с законодательством Российской Федерации на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих изменений в Уставе Общества, а в случаях, если в соответствии с законодательством Общество обязано уменьшить свой уставный капитал, - на дату государственной регистрации Общества.

4.14. В течение 3 (трех) рабочих дней после принятия Обществом решения об уменьшении его уставного капитала Общество обязано сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды, с периодичностью один раз в месяц, опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении его уставного капитала.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

5.1. Учредитель Общества обязан:

- оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, размерах и сроки, которые предусмотрены Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" и настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;
- соблюдать требования настоящего Устава;
- выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу;
- оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности;
- участвовать в принятии решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество;

- нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. Информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления учредитель Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

5.3. Учредитель Общества несет и другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом.

6. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЯ ОБЩЕСТВА

6.1. Учредитель Общества вправе:

- участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом;

- получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации порядке;

- распределять прибыль;

- продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли (части доли) в уставном капитале Общества в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

- обжаловать решения органов Общества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

- требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков;

- оспаривать, действуя от имени Общества, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Общества;

Учредитель Общества имеет также другие права, предусмотренные Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ДОЛЮ

7.1. Обращение по требованию кредиторов взыскания на долю (часть доли) участника Общества в уставном капитале Общества по долгам участника Общества допускается только на основании решения суда при недостаточности для покрытия долгов другого имущества участника Общества.

8. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ

8.1. В обществе, состоящем из одного участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания участников общества, принимаются единственным участником общества единолично и оформляются письменно.

Высшим органом управления Общества является Учредитель.

8.2. Один раз в год не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года участник Общества принимает решение об утверждении годовых результатов деятельности Общества. Принимаемые, помимо очередного, решения являются внеочередными.

8.3. Исключительная компетенция учредитель Общества:

1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

2) утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что Общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества;

3) избрание директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций, а также принятие решения о передаче полномочий директора коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение управляющего и условий договора с ним;

4) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества;

5) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;

6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

7) принятие решений о создании Обществом других юридических лиц, об участии Общества в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств;

8) принятие решений о согласии на совершение Обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность согласно ст. 45 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

9) принятие решений о согласии на совершение крупной сделки согласно ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

10) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции участника, не может быть передано директору.

8.4. Внеочередные решения принимаются участником Общества по мере необходимости.

8.5. Решения учредителя Общества оформляются в письменном виде.

Решение участника Общества об увеличении уставного капитала подтверждается его подписью, подлинность которой должна быть засвидетельствована нотариусом.

9. ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА

9.1. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляет директор (Далее по тексту – Директор). Директор подотчетен участнику Общества.

9.2. Срок полномочий директора составляет 5 (пять) лет. Директор может переизбираться неограниченное число раз.

Договор с директором от имени Общества подписывается участником Общества.

9.3. Директор:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

- выдает доверенности на право представительства от имени Общества;

- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- рассматривает текущие и перспективные планы работы;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим уставом к компетенции учредителя Общества;
- определяет организационную структуру Общества;
- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных настоящим уставом и законодательством;
- утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества;
- открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банковских учреждениях, заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности от имени Общества;
- утверждает договорные тарифы на услуги и продукцию Общества;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

9.4. Порядок деятельности директора и принятия им решений устанавливается внутренними документами Общества, а также договором, заключенным между ним и Обществом.

9.5. Заместитель директора назначается директором в соответствии со штатным расписанием и возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым директором. Заместитель директора действует в пределах своей компетенции по доверенности от имени Общества.

При отсутствии директора, а также в иных случаях, когда директор не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет назначенный им заместитель.

10. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКУ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ

10.1. Организацию документооборота в Обществе осуществляет директор. Директор и главный бухгалтер Общества несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

10.2. По месту своего нахождения Общество хранит следующие документы:

- решение об учреждении Общества;
- Устав Общества, утвержденный учредителем (участником) Общества, а также внесенные в устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- решения участника Общества о создании Общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества;
- решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, изменения в решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомление об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- судебные решения по спорам, связанным с созданием Общества, управлением им или участием в нем, а также судебные акты по таким спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;
- договоры (односторонние сделки), являющиеся крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями участника Общества и директора Общества.

10.3. Перечисленные в п. 10.2 настоящего Устава документы должны быть доступны для ознакомления участнику Общества, а также другим заинтересованным лицам в рабочее время.

10.4. Директор Общества (если иной орган не предусмотрен Уставом), обеспечивает соответствие сведений об участнике Общества и о принадлежащей ему доле в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

11. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

11.1. Учредитель вправе раз в год принимать решение о распределении чистой прибыли Общества.

11.2. Общество не вправе принимать решение о распределении своей прибыли и не вправе выплачивать участнику прибыль, решение о распределении которой было принято, в случаях:

- если на момент выплаты Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" или если указанные признаки появятся у Общества в результате выплаты;

- если на момент выплаты стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты;

- в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

По прекращении указанных в настоящем пункте обстоятельств Общество обязано выплатить участнику Общества прибыль, решение о распределении которой принято.

11.3. Срок выплаты части распределенной прибыли составляет 60 дней со дня принятия решения о распределении прибыли.

12. УЧЕТ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общество вправе по решению общего собрания участников привлекать профессионального аудитора (аудиторскую фирму), не связанного имущественными интересами с Обществом, лицом, осуществляющим функции директора, и участниками Общества.

12.2. Аудиторская проверка может быть проведена также по требованию участника. В случае проведения такой проверки оплата услуг аудитора осуществляется за счет участника Общества.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

13.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном ст. 51-56 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Другие основания и порядок реорганизации Общества определяются ст. 57-60, 92 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном ст. 61-64, 92 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. 57-58 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

13.3. Общество может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и другим действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивы муниципального образования «Город Азов». Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

И.о. директора Департамента

О.Г. Тупогуз