



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2024

№ 11

О внесении изменений в постановление администрации города Азова от 10.05.2018 № 995

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», Федеральным законом от 14.07.2022 № 312-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в п. 2.2. приложения к постановлению Администрации города Азова от 10.05.2018 № 995 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Продажа земельного участка без проведения торгов» изменение, изложив его в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего услугу - Департамент имущественно-земельных отношений Администрации г. Азова.

Иные органы, обращение в которые необходимо для предоставления услуги - МАУ МФЦ г. Азова.

МАУ МФЦ г. Азова участвует в предоставлении муниципальной услуги в части информирования и консультирования заявителей по вопросам ее предоставления, приема необходимых документов, формирования и направления межведомственных запросов, а также выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

При предоставлении услуги Департамент, МАУ МФЦ г. Азова не вправе требовать от заявителя: осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением городской Думы г. Азова; предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

2. Внести в п. 2.4.1. постановления Администрации города Азова от 10.05.2018 № 995 «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Продажа земельного участка без проведения торгов» изменение, изложив его в следующей редакции:

«2.4.1 Продажа земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов (кроме случаев продажи земельного участка находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, если решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка не принималось), включая проведение всех необходимых административных процедур, осуществляется в срок не более чем 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

При наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в течении 20 календарных дней Департамент принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка, направляет принятое решение заявителю с указанием всех оснований отказа.

В течение 10 календарных дней со дня поступления полного пакета документов из МАУ МФЦ г. Азова Департамент возвращает заявление заявителю, если оно не содержит сведения, указанные в пункте 1 статьи 39.17 Земельного Кодекса Российской Федерации (не содержит в полной мере сведения согласно Приложению № 4 к настоящему Регламенту), подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы,

предоставляемые в соответствии с пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, а также в случае наличия иных оснований для отказа согласно пункту 2.11 настоящего Регламента, с указанием причин возврата заявления о предоставлении земельного участка».

Внести в п. 2.5.4. постановления администрации города Азова от 10.05.2018 № 995 «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Продажа земельного участка без проведения торгов» изменение, изложив его в следующей редакции:

«2.5.4. В случае отсутствия выявленных нарушений - подготовка договора купли-продажи земельного участка, его согласование и подписание, либо подготовка ответа об отказе в предоставлении услуги и его утверждение после получения сведений, являющихся основанием для отказа в соответствии со ст.39.16 Земельного кодекса Российской Федерации - 9 календарных дней».

3. Внести в пп. 5. Пункта 2.8.1. постановления администрации города Азова от 10.05.2018 № 995 «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Продажа земельного участка без проведения торгов» изменение, изложив его в следующей редакции:

«5) документы, подтверждающие права заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов (копия при предъявлении оригинал; в случае подачи заявления в электронном виде - электронный образ документов):

5.1) для членов некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства:

- документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП (копия): решение суда;

- документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации: выписка из протокола общего собрания некоммерческой организации (о принятии в члены некоммерческой организации);

- решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю: выписка из протокола общего собрания некоммерческой организации (о распределении земельного участка заявителю);

5.2) для собственников здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении:

а) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРП (с отметкой о регистрации в уполномоченном органе в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения

юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области):

- регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное организациями технической инвентаризации);

- договор купли-продажи (удостоверенный нотариусом);
- договор дарения (удостоверенный нотариусом);
- договор мены (удостоверенный нотариусом);
- договор ренты (удостоверенный нотариусом);
- договор пожизненного содержания с иждивением (удостоверенный нотариусом);

- решение суда о признании права на объект;
- свидетельство о праве на наследство по закону (выданное нотариусом);

- свидетельство о праве на наследство по завещанию (выданное нотариусом);

б) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП (при наличии соответствующих прав на земельный участок):

- государственный акт на право пожизненного наследуемого владения (право постоянного (бессрочного) пользования землей (выданный исполнительным Департаментом Совета народных депутатов);

- договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным Департаментом Совета народных депутатов);

- свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным Департаментом, исполнительным органом сельского (поселкового) Совета народных депутатов);

- договор аренды земельного участка, заключенный до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданный земельным Департаментом, администрацией МО);

- типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома на праве личной собственности (выданный исполнительным Департаментом Совета народных депутатов);

- решение суда;

в) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных

ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю;

5.3) для юридических лиц, использующих земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования:

а) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП:

- государственный акт на право бессрочного (постоянного) пользования землей (выданный исполнительным Департаментом Совета народных депутатов);

- свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным Департаментом, исполнительным органом сельского (поселкового) Совета народных депутатов);

Муниципальная услуга предоставляется в многофункциональном центре с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги МФЦ, расположенный на территории Ростовской области, независимо от места его регистрации на территории Ростовской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Направить настоящее постановление в Правительство Ростовской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на директора Департамента имущественно-земельных отношений администрации города Азова Пешкова Е.В.

Глава Администрации  
города Азова

В.В. Ращупкин